

2021년도 부산광역시국제교류재단 육아휴직 대체인력(경력직) 채용공고

(재)부산국제교류재단은 부산의 국제화를 선도하는 부산시 출연기관으로 다음과 같이 함께 일할 직원을 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2021년 12월 6일

(재)부산국제교류재단 이사장

1. 채용분야 및 인원

구분	채용분야	채용인원	채용기간	주요업무
육아휴직 대체인력 (경력직)	일반사무직 (교류협력)	1명	2022.01.03. ~ 2022.12.31	- UN워크, 공공외교포럼 도시외교네트워크 구축 등 교류팀 업무전반
	일반사무직 (세계시민협력)	1명	2022.01.03. ~ 2022.06.30.	- 외국인주민 소통사업, 세계시민교육 등 세계시민협력팀 업무전반

* 육아휴직 기간연장, 육아휴직자 신규발생 등의 사유 발생시 6개월 이내의 범위에서 연장 가능, 주요업무 변경가능

2. 지원자격

구분	자격기준
일반사무직	<p>[기본사항]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 학사학위를 취득한 자로서 부산광역시 국제교류재단 인사규정 제6조 결격사유에 해당하지 않는 자 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ol style="list-style-type: none"> 미성년자 또는 피성년·피한정후견인 파산자로서 복권되지 아니한 자 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 징계에 의하여 파면 또는 해임처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자 「형법」제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 병역법에 의한 병역기피자 또는 기피중인 자 해외여행에 결격사유가 있는 자 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 재집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다.) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 </div> <p>[우대사항]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영어 또는 제2외국어(중국어, 일본어, 러시아어 등)가 능통한 자 *언어면접예정
	<p>* 해당채용은 코로나19 확진자는 응시불가하며, '코로나19 예방을 위한 지방공공기관 채용시험 관리지침'에 따라 시행됨.</p>

3. 근무조건

- 근무시간 : 주40시간 근무 (1일 8시간 근무)
 - 근무일 : 주5일(월~금) 근무
 - 근무지 : 부산국제교류재단
 - 보수사항 : 재단 보수규정에 의거 경력 산정하여 적용
 - ▷ 초과근무수당, 관내여비, 급식비 등 수당 별도지급
 - ▷ 복리후생 : 4대 보험 가입 (국민, 건강, 고용, 산재보험)
- * 기타 보수 및 복무관련 사항은 재단 규정 준용

4. 심사기준

No	구분	심사항목										
1	서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자의 자격이 공고된 기준에 적합한지, 제출서류의 구비 및 불성실 작성여부 등 형식요건을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격 심사. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 불성실 작성자(작성문항 미작성, 동일.유사.무의미한 단어.문장의 연속반복, 질문과 관련 없는 답변 등) 불합격 처리 </div> ○ 단, 자격요건 충족자가 선발인원 8배수를 초과하는 경우, 별도 서류전형을 실시하여 8배수 선발 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> [10배수 선발 시 심사기준] <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>경력.경험</th> <th>어학능력</th> <th>교육사항</th> <th>자기소개</th> <th>적합성</th> </tr> <tr> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> </table> </div> 	경력.경험	어학능력	교육사항	자기소개	적합성	20	20	20	20	20
경력.경험	어학능력	교육사항	자기소개	적합성								
20	20	20	20	20								
2	면접심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무수행에 필요한 능력(외국어면접 등) 및 적격성을 심사하여 채용예정인원(1명) 선발 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> [심사기준] <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>업무에 대한 통합적 이해</th> <th>사업지역에 대한 이해</th> <th>업무행정 수행능력 (외국어 포함)</th> <th>업무 경험여부</th> <th>업무에 대한 국제적 정세 파악정도</th> </tr> <tr> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> </table> </div> ○ 면접위원 점수를 최고점·최저점을 제외하고 산술평균하여 최고득점자 순으로 선발 	업무에 대한 통합적 이해	사업지역에 대한 이해	업무행정 수행능력 (외국어 포함)	업무 경험여부	업무에 대한 국제적 정세 파악정도	20	20	20	20	20
업무에 대한 통합적 이해	사업지역에 대한 이해	업무행정 수행능력 (외국어 포함)	업무 경험여부	업무에 대한 국제적 정세 파악정도								
20	20	20	20	20								
3	결격사유 확인	○ 결격사유 해당여부 확인										

* 예비합격자 운영 : 채용 단계별 합격취소, 입사포기 등이 발생 할 경우 예비합격자를 추가합격자로 선정 (예비합격자 범위 : 채용예정인원의 2배수, 유효기간 : 합격자발표일로부터 6개월)

5. 제출서류

- ① 응시원서(소정양식) 1부
- ② 자기소개서 1부
- ③ 경력사항 세부기술서 1부

* 부산국제교류재단 홈페이지(http://www.bfic.kr)에서 다운로드

* 공인어학시험 성적표, 경력증명서, 군복무 확인가능서류(해당자에 한함), 학력증명서 등 서류합격자에 한해 최종면접 시 제출.

6. 전형일정 및 심사방법

구 분	추진일정	비고 (합격자 발표)
채용공고	'21. 12. 6.(월) ~ 12. 16.(목), 10일간	· 접수방법 : 이메일 접수 【이메일】 admin@bfic.kr
원서접수	'21. 12. 6.(월) ~ 12. 16.(목), 10일간	
1차 (서류심사)	'21. 12. 21.(화) 예정	· 2021. 12. 21. (화) 재단 홈페이지 발표
2차 (면접심사)	'21. 12. 23.(목) 예정	· 2021. 12. 27. (월) 재단 홈페이지 발표
결격사유 확인	'21. 12. 24.(금) ~ '21. 12. 27.(월)	-
근무예정일	'22. 1. 3.(월)	-

* 추진일정은 코로나19 확산상황, 재단 내부사정에 따라 변경될 수 있음

* 최종합격자가 3명 이하이므로 가산점은 적용하지 않음(국가유공자 예우 등에 관한 법률 제31조 3항)

7. 최종 합격자 발표 : 재단 홈페이지 공지 및 개별 통지

8. 기타 참고사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 서류전형, 면접시험 등 채용절차 과정에서 응시자격 기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 내용을 자기소개서 및 응시원서 상에 기재하여서는 안 됨.

- 응시원서에 기재되는 경력, 자격사항 등은 증빙자료를 제출하여야 함.
(서류전형 합격자에 한함, 증빙자료 없을 시 불인정)
- 외국어로 기재 된 증빙자료의 경우(경력증명서 등), 반드시 한글번역본을 공중받아 제출바람. (미제출 시 불인정)
- 제출된 서류는 본 채용의 목적 이외에는 사용하지 않으며, 제출서류가 허위로 판명될 경우 임용이 취소될 수 있음.
- 제출된 서류상 기재착오 또는 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함.
- 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선발하지 않으며, 응시자의 임용 결격사유가 있거나 부정합격이 확인 된 경우에는 합격이 취소될 수 있음.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거하여 제출 된 서류원본은 채용절차 종료 후 개별 요청 시 반환이 가능하고, 채용전형이 종료된 이후(최종합격자 발표일)로부터 30일까지 보유하며 청구기간이 지난 이후에는 「개인정보 보호법」에 따라 제출 한 채용서류는 파기함.
 - 반환청구기간 : 채용전형 종료 후 30일 이내
 - 청구방법 : 채용서류반환청구서를 작성 후 본인서명 또는 날인 및 스캔하여 메일제출 (admin@bfic.kr)
- 임용 포기자가 발생하는 경우 후순위 합격자를 임용 조치함.
 - * 예비합격자 2배수 선발, 최종합격자 6개월 이내 임용포기 시 선발할 수 있음
- 서류전형, 면접심사의 불합격자에게는 별도의 통지사항이 없음.
- 담당업무는 자격기준에서 정한 조건과 다를 수 있음.
- 기타 문의사항은 부산국제교류재단 사무처(☎051-711-6811)로 문의바람