

부산광역시 개방형직위 임용시험 공고

우리시에서는 개방형으로 지정된 아래 직위에 대하여 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2017. 11. 13.

부산광역시인사위원회위원장

1. 임용직위 및 주요업무

임용직위	임용가능직급	주요업무내용
감사관	· 지방부이사관 · 지방부이사관 (일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자체감사 등 감사 종합기획 및 조정 ○ 시, 직속기관 및 사업소, 자치구군, 공공기관 감사 ○ 시공 감사 및 시정환경 순찰 ○ 일상감사 및 계약심사 추진 ○ 청렴 및 부패방지 시책 추진 ○ 공직기강 감찰 및 고충민원 조사 ○ 특별·특명 감사 및 진정·비위사항 조사처리
보건환경연구원장	· 지방보건연구원 /지방환경연구원 (3급 상당) · 지방보건연구원 /지방환경연구원 (일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보건·환경·축산업무의 종합계획 수립·조정 시행 ○ 각종 감염병 바이러스 및 세균 등의 시험검사 및 조사연구 ○ 식품, 첨가물, 기구·용기·포장, 의약품(의약외품), 화장품 등에 관한 시험검사 및 조사연구 ○ 농수산물의 잔류농약, 중금속 등 유해성물질 검사 및 시험연구 ○ 수질오염측정망 운영, 연안오염, 물환경생태계 건강성 조사 등 수질환경전반에 관한 조사 연구 ○ 대기오염, 실내공기질, 대기중금속 측정망 운영 및 미세먼지 성분조사 등 대기오염 전반에 관한 조사연구 ○ 산업장 폐수상수도, 폐기물, 토양, 먹는 물, 생활용수, 악취 소음 등에 관한 검사 및 조사연구 ○ 가축전염병, 인수공통 전염병의 진단, 방역 및 도축검사

※ 임용(계약)기간 : 2년 (5년의 범위내에서 연장 가능)

2. 임용신분

- 민간인의 경우에는 채용계약을 통해 해당 직위에 임기제공무원으로 임용되고, 계약기간동안 지방공무원법 및 지방공무원 임용령에 의한 임기제공무원으로 신분유지
- 경력직공무원으로서 전보·승진·전직 등을 통해 해당직위에 임용이 가능한 경우에는 경력직공무원으로 임용

3. 시험방법 및 일시·장소

○ 시험방법

- ▷ 서류전형 : 응시자격요건을 갖추고 제출서류에 이상이 없는 자
 - ※ 응시인원이 선발예정인원의 8배수 이상일 경우, 서류전형 합격자를 7배수 이상으로 결정할 수 있음.

- ▷ 면접시험 : 서류전형 합격자를 대상으로 다음 요건에 따라 심사
 - 능력요건 : 전문가적 능력, 전략적 리더쉽, 변화관리능력, 조직관리능력, 의사전달 및 협상능력
 - 특별요건 : 외국어 능력(영어), 정보화능력

○ 면접시험 일시·장소 : 2017. 12월중 / 부산광역시청

- * 구체적인 시험시간과 장소는 별도 통지

4. 응시 자격

가. 공통요건(결격사유 등)

- 공공감사에 관한 법률 제15조에 규정한 결격사유가 없는자 ※ 감사관만 해당
- 지방공무원법 제31조에 규정한 결격사유가 없는 자
 - ※ 금치산자 또는 한정치산자도 2018.6.30.까지는 결격사유에 해당됨(2013.7.1. 민법 개정)
- 지방공무원 임용령 제65조 및 기타법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 남자는 병역을 필하였거나 면제를 받은 자
- 대한민국 국적을 가진 자

나. 직위별 자격요건 : 다음 요건 중 하나를 갖춘 사람

○ 감사관

공공감사에 관한 법률 제11조에 따라 자체감사를 전담하는 자체 감사기구를 두는 중앙행정기관 및 지방자치단체의 감사기구의 장은 아래 자격기준 중 하나를 갖춘 자

1. 중앙행정기관 또는 지방자치단체에서 감사·수사·법무, 예산·회계, 조사·기획·평가 등의 업무를 3년 이상 담당한 사람으로서 5급 이상 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 사람
2. 판사, 검사, 변호사 또는 공인회계사로서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
3. 「고등교육법」 제2조 제1호부터 제5호까지의 규정에 따른 학교에서 감사 관련 업무와 직접 관련이 있는 분야에서 조교수 이상으로 3년 이상 재직한 경력이 있는 사람
4. 공공기관 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조 제5항 제4호에 따른 주권상장법인에서 감사 관련 업무를 3년 이상 담당한 사람으로서 임용예정직위에 상당하는 부서의 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 사람
5. 공공 또는 민간연구기관에서 감사 관련 업무를 3년 이상 담당한 사람으로서 임용예정직위에 상당하는 부서의 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 사람
6. 그 밖에 해당 기관의 관장 사무에 따라 기술·보건·세무 또는 환경 등의 분야에 전문성을 갖춘 사람으로서 아래 자격을 가진 사람
(1) 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인 또는 「비영리민간단체 지원법」의 지원을 받는 단체에서 감사 관련 업무(법 제11조제1항제1호에 따른 감사 관련 업무를 말한다. 이하 같다)를 1년 이상 담당한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람. 다만, 법 제11조제1항제2호에 해당하는 사람은 제외한다. (가) 감사기구의 장을 임용하려는 해당 기관의 관장 사무와 관련된 「공무원임용시험령」 별표7 및 별표8에 따른 5급 경력경쟁채용 등의 대상 자격증과 경력기준을 갖춘 사람 (나) 감사기구의 장을 임용하려는 해당 기관의 관장 사무와 관련된 자치법규에 따른 5급 공무원의 「지방공무원법」 제27조제2항 각 호 외의 부분 본문 및 단서에 따른 임용대상 자격증과 경력기준을 갖춘 사람
(2) 국가기관 또는 지방자치단체에서 감사 관련 업무를 1년 이상 담당하고 기술·보건·세무 또는 환경 등의 업무를 10년 이상 담당한 사람으로서 임용할 당시 5급 이상 또는 이에 상당하는 직급으로 재직 중인 공무원
(3) 중앙행정기관 외의 국가기관에서 감사 관련 업무를 3년 이상 담당하고 5급 이상 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 사람으로서 감사기구의 장을 임용하려는 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 장이 해당 기관의 관장 사무에 대하여 전문성을 갖추었다고 인정하는 사람

○ 보건환경연구원장

구 분		자 격 요 건 (경력기준일 : 면접시험일)
학력 기준	석사학위 이하인 자	· 공무원 또는 민간근무 · 연구경력 10년 이상인 자로서 관련분야 근무 · 연구경력 4년 이상인 자
	박사학위 소 지 자	· 공무원 또는 민간근무 · 연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무 · 연구경력 4년 이상인 자
자격증 기준		· 공무원 또는 민간근무 · 연구경력 7년 이상인 자로서 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무 · 연구 경력 4년 이상인 자
경력 기준	공 무 원	· 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로서 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	민 간	· 관련분야에서 3년 이상 근무 · 연구한 자로서 법인 또는 「비영리 민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
실적요건		· 상기 경력에 상응하는 실적으로 관련 분야에서 다년간 근무하면서 탁월한 실적이나 업무능력을 발휘한 자

※ 관련분야 : 보건, 식품, 환경 등 임용분야 주요업무와 관련성이
인정되는 분야

5. 보수수준

(단위:천원)

구 분	상한액	하한액	비 고
3급(상당)	-	66,375	임기제공무원으로 임용되는 경우의 보수수준이며, 구체적인 금액은 경력 등을 고려하여 협의 결정

6. 응시원서 교부·접수

- 가. 접수기간 : 2017. 11. 27 ~ 12. 1 (5일간)
- 나. 원서교부 : 부산광역시 홈페이지 시험정보란 게시(내려받아 사용)
- 다. 접수처 : 부산광역시 인사담당관실 인재채용팀(10층)
- 라. 접수방법 : 접수기간 내 접수처에 방문 또는 등기우편 제출

- 우편접수는 마감일 근무시간(18:00)까지 도착분에 한하여 유효함
(우611-735) 부산광역시 연제구 중앙대로 1001 부산시 인사담당관실 인재채용팀
- 우편 접수 시는 우체국 통상환증서(응시수수료)와 「반신용 봉투」를 함께 우송
반신용 소봉투에는 반드시 '등기용 우표 부착' 및 수신인 주소·성명 기재

7. 제출서류

가. 공통사항(필수 제출)

- ① 응시자 제출서류 목록표 <별지 제1호 서식>
- ② 응시원서 1부 <별지 제2호 서식>
 - ▷ 응시수수료 : 10,000원, **부산광역시 수입증지**(시청 2층 민원봉사실에서 구입) 부착
※ 우편접수시는 수입증지 대신 '우체국 통상환증서'로 대체
- ③ 이력서 1부 <별지 제3호 서식>
 - ▷ 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 반드시 첨부(증빙자료가 없는 경우 인정되지 않을 수 있음)
- ④ 자기소개서 1부 <별지 제4호 서식>
- ⑤ 직무수행계획서 1부 <별지 제5호 서식>

- ⑥ 대학 이상의 학위증서(졸업증명서) · 성적증명서 사본 각 1부
 - ▶ 대학교(전문학사) 이상은 모두 제출하며, 최종 학력이 고교 이하인 경우 최종 졸업장 사본 제출
 - ▶ 학과(학위) 명칭이 공고문과 상이한 경우 관련학과(학위) 증명서 제출<별지 제7호 서식>
- ⑦ 경력증명서 또는 재직증명서 1부
 - ▶ 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급 담당자 성명 및 연락처 기재
 - ▶ 발행기관의 사업자등록증 사본 등 기관성격을 증명할 수 있는 자료 첨부
 - ▶ 근무부서, 직책, 담당업무, 재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 경력 인정
(**불명확할 경우 불인정됨을 유의**)되며 경력기간 산정은 최종시험(면접)일 기준
 - ▶ 비정규직 또는 비상근직으로 근무한 경우 반드시 주당 근무시간을 명시하여야 하며 해당기간의 전부 또는 일부가 임용자격요건에 해당하는 경력에 포함되지 않을 수 있음
- ⑧ 국민건강보험 자격득실 확인서(원본) 1부
 - ▶ 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 홈페이지에서 출력 또는 공단 방문 발급
 - ▶ 경력증명서 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간” 발급
- ⑨ 자격요건 검증 및 행정정보 공동이용을 위한 동의서 1부 <별지 제6호 서식>
- ⑩ 증명사진 1매 : 3×4cm, 응시원서 · 이력서 부착사진과 동일한 사진

나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- ① 외국어, 정보화능력 등 업무관련 자격증 또는 시험성적표 사본
 - ▶ 당해 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만을 인정하고, 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업)등의 특정 목적으로 실시하는 수시·특별시험 등은 인정하지 않음.
- ② 각종 대회 수상, 상훈 등 증빙자료
- ③ 학위·연구논문 사본, 저서, 특허등록, 기타 연구개발이나 실적 증빙자료(성과물) 각 1부
 - ▶ 학위논문 등의 경우에는 반드시 1매 이내의 요약서 첨부<자유서식>
 - ▶ 성과물은 경력인정 범위 내 작성되어야 하고 2점 이내로 한정
- ④ 지원분야 근무실적 및 특이사항 1부(A4 3매 이내)

다. 유의사항

- 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오없이 작성
- 이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료를 제출하지 않으면 인정되지 않을 수 있음
- 모든 증명서는 최근 6개월 이내(단, 어학능력은 2년 이내) 발행분에 한하며 제출서류 중 불명확한 부분에 대하여는 추가서류 제출을 요구할 수 있음
- 외국어로 기재된 증빙자료(학위, 경력증명서, 논문 등)는 반드시 한글번역본을 함께 첨부 ※ 최종합격시 사실공증
- 사본으로 제출하는 자료는 서류접수시 원본을 지참

8. 기타 사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한 지를 철저히 확인한 후 출원하시기 바랍니다. ※ 응시직위를 지정하여 하나의 직위에만 응시가능
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시자가 1인 이하일 경우, 7일 이상 연장 공고할 수 있습니다.
- 응시인원이 선발예정 인원의 8배수 이상인 경우에는 선발예정 인원의 7배수 이상의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 임용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 합격자 발표는 시 홈페이지(<http://www.busan.go.kr>)의 시험정보란에 게시합니다.
- 본 임용시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 7일전에 시 홈페이지에 별도 공고 합니다.
- 기타 자세한 사항은 부산광역시 인사담당관실(담당자 ☎ 051-888-1971)로 문의바랍니다.

<별지 제2호> ※ 응시원서는 본인의 필체로 자필작성

부산광역시 개방형직위 임용시험 응시원서

본인은 부산광역시 개방형직위 임용시험에 응시하고자 아래와 같이 원서를 제출합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

부산광역시인사위원회위원장 귀하

*응시번호		성 명	한 글		사 진 (1) 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진으로 2매 모두 동일원판이어야 함(3×4cm)
응시직위			한 자		
응시직급		생년월일	. . .(만 세)		
주 소	(전 화) (휴대폰)				
응시자격					* 부산광역시 수입증지 첨부란
학 력	년 월부터 년 월까지	학교(과 년)	박사학위 취득	
	년 월부터 년 월까지	학교(과 년)	석사학위 취득	
	년 월부터 년 월까지	학교(과 년)	학사학위 취득	
관련분야 주요경력 (근무월수 합계 : 월)	근무기간	근무기관(기업)	근무부서	담당업무	
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				

부산광역시 개방형직위 임용시험 응시표					사 진 (2)
*응시번호		성 명	한 글		
응시직위			한 자		
응시직급		생년월일	. . .(만 세)		
보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.				
년 월 일 부산광역시 인사위원회위원장					

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 “본인의 필체”로 작성하되 「*」 표시란은 기재하지 않음
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인이 불이익이 됨.

《 작 성 요 령 》

- ① 성명, 생년월일 : 정자로 기재
- ② 임용분야, 임용직급 : 당해 시험공고에 따라 그 분야 및 직급을 기재
- ③ 주 소 : 현재 거주하는 곳(국내거주지)을 기재
- ④ 응시자격 : 당해 시험공고를 참고하여 분야별 충족되는 응시 자격요건을 기재
예) 관련분야 석사학위 취득, 학사학위 취득후 실무경력 3년이상 경력 등
- ⑤ 학 력 : 최종학력은 반드시 기재하여야 하며, 학사학위 이상 모두를 최근순으로 기재
- ⑥ 경 력 : 해당분야 관련업무 경력만을 최근순으로 기재
- ⑦ 수 수 료 : 부산광역시 수입증지 10,000원(시청 2층 민원봉사실에서 구입)
※ 우편접수시는 수입증지 대신 ‘우체국 통상환증서’로 대체

< 제출시 유의사항 >

- 등기로 우송하는 경우 : 원서접수 마감일 18:00까지 도착분에 한하여 접수(시간 경과시 반송조치)하며 우체국통상환증서와 반신용소봉투를 동봉하여야 합니다.
 - ① 우체국통상환증서 : 수입증지를 대체
 - ② 반신용소봉투 : 응시표를 발급하여 응시자에게 발송 목적
 - a. 수신인 주소·성명 기재
 - b. 등기용 우표 반드시 부착
- 사진 1매 별도제출(3× 4cm) : 서류전형 및 면접진행을 위한
 - ▷ 응시원서에 부착한 사진(2매)과 동일한 사진 1매 별도제출
- 응시자격요건을 갖추었는지 확인한 후 접수

※ 응시원서를 제외한 아래 서류일체는 모두 워드작성 가능

<별지 제3호>

이 력 서

성 명	한 글		주민등록번호	-		
	한 자		병 역 사 항	군필, 면제		
현 소 속	기관(기업) :		직 위 :	담당업무 :		
현 주 소						
연 락 처	일반전화)		휴대전화)		e-mail)	
학 력	대학원(박사)	년 월	학교(과 년) 졸업, 재학, 수료, 중퇴			
	대학원(석사)	년 월	학교(과 년) 졸업, 재학, 수료, 중퇴			
	대학교(학사)	년 월	학교(과 년) 졸업, 재학, 수료, 중퇴			
	고등학교	년 월	학교(과 년) 졸업, 재학, 수료, 중퇴			
경 력	근무처 (부서)	근무기간	근무월수 (월)	직위(급)	주요업무	증빙자료명
	1. ○○기업 (기술팀)	20xx. x. x ~ 20xx. x. x	예) 30월	대리 과장		
	2. △△기업 (보수팀)	20xx. x. x ~ 20xx. x. x	예) 11월	차장		
자 격 사 항	자격종목	자격증번호	합격년월일		자격증 교부기관	
	1.		20xx. x. x			
	2.					
어 학 능 력	시 험 명	점수/만점	시험일자		시 행 처	
수 상 실 적	대 회 명	수상내용	수상일자		수여기관	
기 타						
위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.						
2017 년 월 일 작성자 : (인/서명)						

이력서 작성요령

1. 학력 : 면접시험 최종일까지 취득한 학위에 한하여 인정하며 최근 취득 순 (박사-석사-학사)으로 기재
2. 경력
 - ① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
※ 이력서에 기재된 사항은 증빙서류(건강보험자격득실확인서와 경력(재직)증명서) 첨부.
2가지 증빙서류가 모두 첨부되지 않은 경우 경력이 인정되지 않을 수 있음
 - ② 근무부서, 직위, 주요업무는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치해야 하며 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재
 - ③ 근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재(15일 이상 근무시 1월로 계산)
예시) 1년 2월 10일 →14개월 10일
※ 현재 근무중인 경력은 면접시험 최종일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음
 - ④ 주요업무는 요약하여 간략하면서 명확하게 기재
 - ⑤ 증빙자료란에 첨부한 증빙자료 명을 기재
예시) 경력증명서, 업무분장표, 건강보험득실확인서 등
3. 자격사항 : 자격증취득예정자의 경우 면접시험 최종일 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격종목·자격증번호·취득(예정)일·교부기관을 반드시 기재하여야 함
4. 어학능력 : 당해 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만을 인정하고, 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업) 등의 특정목적으로 실시하는 수시·특별시험 등은 인정하지 않음
5. 기타 : 기타 위 항목에 해당하지 않는 관련분야 실적 및 능력 등이 있을 경우 기재 (책자발간, 기고, 특허 등 본인의 실적과 능력을 증빙 할 수 있는 사안)
※ 증빙자료 첨부

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성

<별지 제4호>

자 기 소 개 서

- 본 서식에 맞추어 자유롭게 작성하되 성장과정, 가족사항, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 생활신조와 가치관, 지원동기, 경력내용 및 업적 등을 종합적으로 고려하여 작성

※ 필수 기재내용 : 응시한 직무분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적 (사례 중심)

- 분량은 A4용지 3매 내외 (글자크기 13)

2017. . . 작 성 자 : (인)

<별지 제5호>

직 무 수 행 계 획 서

- 별도양식 없음, 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함.
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서, 본문 순으로 함.
- 분량은 A4용지 20매 이내(요약서 A4용지 2매 이내로 반드시 첨부)로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성

2017. . . 작 성 자 : (인)

개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서

개인정보보호법 제15조 [개인정보의 수집·이용]	개인정보보호법 제24조 [고유식별정보의 처리제한]
<p>개인정보보호법 제15조 의거 공공기관의 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체의 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.</p>	<p>개인정보보호법 제24조에 의거 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.</p>
<p>가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 개방형직위의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 개방형직위 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 성명, 사진, 학력, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일로부터 1년</p>	<p>가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 개방형직위의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 개방형직위 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 주민등록번호 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일로부터 1년</p>
<p><input type="checkbox"/> 동의 합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p>	<p><input type="checkbox"/> 동의 합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p>
2017. . 성명 : (인)	2017. . 성명 : (인)

부산광역시시장 귀하

<별지 제7호>

동일계통 학과 증명서

주 소				
성 명		생년월일		
학 력	대학(교)	학부	학과	년도 졸업
	대학교	대학원	전공	년도 졸업(석.박사)

1. 위 사람이 _____ 학위를 취득한 우리 대학(원)의 _____ 학과(전공)는 부산광역시인사위원회의 공고문에 게재된 _____ 학과와 동일한 계통의 학과임을 확인하고
2. 부산광역시인사위원회에서 공고한 _____ 분야 임용시험의 개방형직위 응시대상 자격요건에 적합함을 증명합니다.

※ 대학교 연락처(전화) :

담당자 (직)

성 명

(서명)

2017. . .

학 과 장	날인
-------	----

대학교

단과대학장 (직인)

부산광역시인사위원회 위원장 귀하