

# 부산광역시 개방형직위 임용시험 공고

우리시에서는 개방형으로 지정된 아래 직위에 대하여 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2018. 8. 1.

## 부산광역시인사위원회위원장

### 1. 임용직위 및 주요업무

임용직위	임용가능 직 급	인원	주요업무내용
시민행복 추진본부장	· 지방부이사관 · 지방부이사관 (일반임기제)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시민 중심의 주요정책 종합기획·조정</li> <li>○ 청년정책 수립 및 총괄·조정에 관한 사항</li> <li>○ 청년 일자리 창출 및 청년활동·공유공간 설립·운영, 청년활동 지원사업 추진에 관한 사항</li> <li>○ 시민소통 및 시민협치, 시민청원 등 시민정책 지원 총괄</li> <li>○ 시민운동, 사회단체, 자원봉사, 기부문화, 시정모니터, 참여예산에 관한 업무 총괄</li> <li>○ 인권보장·증진 및 노사정책 민간 비정규직 총괄관리에 관한 사항</li> <li>○ 대내외 갈등조정 및 대외기관 협력 총괄</li> </ul>
감사관	· 지방부이사관 · 지방부이사관 (일반임기제)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자체감사 등 감사 종합기획 및 조정</li> <li>○ 시, 직속기관 및 사업소, 자치구군, 공공기관 감사</li> <li>○ 시공 감사 및 시정환경 순찰</li> <li>○ 일상감사 및 계약심사 추진</li> <li>○ 청렴 및 부패방지 시책 추진</li> <li>○ 공직기강 감찰 및 고충민원 조사</li> <li>○ 특별·특명 감사 및 진정·비위사항 조사처리</li> </ul>

임용직위	임용가능 직 급	인원	주요업무내용
사회통합 담당관	· 지방서기관 · 지방서기관 (일반임기제)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회통합 지원 주요정책 종합기획·조정</li> <li>○ 인권보호관·센터 운영 등 인권정책 업무 총괄</li> <li>○ 노사정책 종합기획·조정</li> <li>○ 민간 비정규직 총괄 관리 및 노사협의 지원 등</li> <li>○ 시정 관련 갈등조정 및 관리 총괄</li> <li>○ 인권보장·증진 및 노사정책에 관한 사항</li> <li>○ 대외기관 협력업무 총괄·조정·지원</li> </ul>
공감시정 담당관	· 지방서기관 · 지방서기관 (일반임기제)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시정 홍보활동 총괄 관리·조정</li> <li>○ 시정 홍보·광고, 캠페인 전략 수립 등 홍보기획</li> <li>○ 뉴미디어 활용 마케팅 전략 수립 및 시행 총괄, 부산영어방송재단 운영 지원 및 지도·감독</li> <li>○ 인쇄매체, 전광판, 홍보관 등 오프라인 매체 활용 홍보</li> <li>○ 인터넷방송(비디TV), 인터넷신문, 웹진 등 온라인 활용 시정 홍보 및 홈페이지 운영·관리, 웹서비스 개선업무 총괄 추진</li> </ul>
통계 빅데이터 담당관	· 지방서기관 · 지방서기관 (일반임기제)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 데이터 정책 수립 및 총괄 기획·조정·평가 추진</li> <li>○ 빅데이터 활용 활성화 정책 발굴 및 추진</li> <li>○ 공공데이터 개방 및 민간 활용 지원 정책 추진</li> <li>○ 통계 기획·관리, 통계조사·개발 등 통계기반 정책 추진</li> <li>○ 데이터 수집·관리, 웹서비스 등을 위한 정보인프라 구축·운영</li> <li>○ 빅데이터 인력양성 등 민간 빅데이터 산업 육성</li> </ul>
서울본부장	· 지방서기관 · 지방서기관 (일반임기제)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국회·정당·중앙행정기관·언론 등 대외협력체제 구축</li> <li>○ 수도권 시정현안 해결·지원</li> <li>○ 출향인사 및 단체 관리·예우 등 총괄</li> <li>○ 수도권 기업투자 및 외자유치 총괄</li> <li>○ 중앙행정기관, 국회 등 市 주요 현안사업 정책동향 수집 총괄</li> <li>○ 주요 시정·관광 홍보</li> </ul>

※ 임용(계약)기간 : 2년 (5년의 범위내에서 연장 가능)

## 2. 임용신분

- 민간인의 경우에는 채용계약을 통해 해당 직위에 임기제공무원으로 임용되고, 계약기간동안 지방공무원법 및 지방공무원 임용령에 의한 임기제공무원으로 신분유지
- 경력직공무원으로서 전보·승진·전직 등을 통해 해당직위에 임용이 가능한 경우에는 경력직공무원으로 임용

## 3. 시험방법 및 일시·장소

### ○ 시험방법

- ▷ 서류전형 : 응시자격요건을 갖추고 제출서류에 이상이 없는 자
  - ※ 응시인원이 선발예정인원의 8배수 이상일 경우, 서류전형 합격자를 7배수 이상으로 결정할 수 있음.
- ▷ 면접시험 : 서류전형 합격자를 대상으로 다음 요건에 따라 심사
  - 능력요건 : 전문가적 능력, 전략적 리더십, 변화관리능력, 조직관리능력, 의사전달 및 협상능력
  - 특별요건 : 외국어 능력(영어), 정보화능력

- 면접시험 일시·장소 : 2018. 8월중 / 부산광역시청
  - \* 구체적인 시험시간과 장소는 별도 통지

## 4. 응시 자격

### 가. 공통요건(결격사유 등)

- 공공감사에 관한 법률 제15조에 규정한 결격사유가 없는자 \* 감사관만 해당
- 지방공무원법 제31조에 규정한 결격사유가 없는 자
- 지방공무원 임용령 제65조 및 기타법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 남자는 병역을 필하였거나 면제를 받은 자
- 대한민국 국적을 가진 자

### 나. 직위별 자격요건 : 다음 요건 중 하나를 갖춘 사람

#### ○ 시민행복추진본부장

구 분		자 격 요 건 (경력기준일 : 면접시험일)
학력 기준	석사학위 이하인 자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 10년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
	박사학위 소지자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자
자격증 기준		· 공무원 또는 민간근무·연구경력 7년 이상인 자로서 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무·연구 경력 4년 이상인 자
경력 기준	공무원	· 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로서 3급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	민간	· 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 「비영리 민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 관련분야 : 시민소통, 민관협치, 사회통합, 청년정책 등 임용분야  
주요업무와 관련성이 인정되는 분야

○ 감사관 : 공공감사에 관한 법률 제11조에 따라 자체감사를 전담하는 자체 감사기구를 두는 중앙행정기관 및 지방자치단체의 감사기구의 장은 아래 자격기준 중 하나를 갖춘 자

1. 중앙행정기관 또는 지방자치단체에서 감사·수사·법무, 예산·회계, 조사·기획·평가 등의 업무(이하 “감사 관련 업무”라 한다)를 3년 이상 담당한 사람으로서 5급 이상 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 사람
2. 판사, 검사, 변호사 또는 공인회계사로서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
3. 「고등교육법」 제2조 제1호부터 제5호까지의 규정에 따른 학교에서 감사 관련 업무와 직접 관련이 있는 분야에서 조교수 이상으로 3년 이상 재직된 경력이 있는 사람
4. 공공기관 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조 제5항 제4호에 따른 주권상장법인에서 감사 관련 업무를 3년 이상 담당한 사람으로서 임용예정직위에 상당하는 부서의 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 사람
5. 공공 또는 민간연구기관에서 감사 관련 업무를 3년 이상 담당한 사람으로서 임용예정직위에 상당하는 부서의 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 사람
6. 그 밖에 해당 기관의 관장 사무에 따라 기술·보건·세무 또는 환경 등의 분야에 전문성을 갖춘 사람으로서 아래 자격을 가진 사람
(1) 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인 또는 「비영리민간단체 지원법」의 지원을 받는 단체에서 감사 관련 업무(법 제11조제1항제1호에 따른 감사 관련 업무를 말한다. 이하 같다)를 1년 이상 담당한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람. 다만, 법 제11조제1항제2호에 해당하는 사람은 제외한다. (가) 감사기구의 장을 임용하려는 해당 기관의 관장 사무와 관련된 「공무원임용시험령」 별표7 및 별표8에 따른 5급 경력경쟁채용 등의 대상 자격증과 경력기준을 갖춘 사람 (나) 감사기구의 장을 임용하려는 해당 기관의 관장 사무와 관련된 자치법규에 따른 5급 공무원의 「지방공무원법」 제27조제2항 각 호 외의 부분 본문 및 단서에 따른 임용대상 자격증과 경력기준을 갖춘 사람
(2) 국가기관 또는 지방자치단체에서 감사 관련 업무를 1년 이상 담당하고 기술·보건·세무 또는 환경 등의 업무를 10년 이상 담당한 사람으로서 임용할 당시 5급 이상 또는 이에 상당하는 직급으로 재직 중인 공무원
(3) 중앙행정기관 외의 국가기관에서 감사 관련 업무를 3년 이상 담당하고 5급 이상 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 사람으로서 감사기구의 장을 임용하려는 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 장이 해당 기관의 관장 사무에 대하여 전문성을 갖추었다고 인정하는 사람

○ 사회통합담당관

구 분	자 격 요 건 (경력기준일 : 면접시험일)
학력 기준	석사학위 이하인 자 · 공무원 또는 민간근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	박사학위 소지자 · 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
자격증 기준	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무·연구 경력 2년 이상인 자
경력 기준	공무원 · 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	민간 · 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 「비영리 민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 관련분야 : 인권보장, 노사협의 지원, 대내외 갈등조정, 대외협력 등  
임용분야 주요업무와 관련성이 인정되는 분야

○ 공감시정담당관

구 분		자 격 요 건 (경력기준일 : 면접시험일)
학력 기준	석사학위 이하인 자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	박사학위 소 지 자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
자격증 기준		· 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무·연구 경력 2년 이상인 자
경력 기준	공 무 원	· 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	민 간	· 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 「비영리 민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 관련분야 : 각종 미디어매체 광고기획·홍보·마케팅 등  
임용분야 주요업무와 관련성이 인정되는 분야

○ 통계빅데이터담당관

구 분		자 격 요 건 (경력기준일 : 면접시험일)
학력 기준	석사학위 이하인 자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	박사학위 소 지 자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
자격증 기준		· 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무·연구 경력 2년 이상인 자
경력 기준	공 무 원	· 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	민 간	· 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 「비영리 민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자

※ 관련분야 : 빅데이터 정책, 빅데이터 분석, 정보시스템 구축, 기타 최신 IT  
기술 융합 등 임용분야 주요업무와 관련성이 인정되는 분야

○ 서울본부장

구 분		자 격 요 건 (경력기준일 : 면접시험일)
학력 기준	석사학위 이하인 자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	박사학위 소 지 자	· 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
자격증 기준		· 공무원 또는 민간근무·연구경력 4년 이상인 자로서 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무·연구 경력 2년 이상인 자
경력 기준	공 무 원	· 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	민 간	· 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 법인 또는 「비영리 민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
실적요건		· 중앙행정기관·국회·정당·공공기관 등에 다년간 근무하면서 동 분야에 탁월한 업무실적이 있는 자

※ 관련분야 : 국회·정당·중앙행정기관 등과의 효율적인 시정업무 추진 및  
정책기획 등 임용분야 주요업무와 관련성이 인정되는 분야

5. 보수수준

가. 경력직 공무원 : 공무원 보수 관련 규정이 정하는 바에 의함

나. 일반임기제 공무원

(단위:천원)

구 분	임용예정 직위	상한액	하한액	비 고
개방형 3호	시민행복추진본부장 감사관	-	68,337	임기제공무원으로 임용되는 경우의 보수수준이며, 구체적인 금액은 경력 등을 고려하여 협의 결정
개방형 4호	사회통합담당관 공감시정담당관 통계빅데이터담당관 서울본부장	87,373	58,693	

6. 응시원서 교부접수

가. 접수기간 : 2018. 8. 14. ~ 8. 21. (5일간)

나. 원서교부 : 부산광역시 홈페이지 시험정보란 게시(내려받아 사용)

다. 접 수 처 : 부산광역시 인사담당관실 인재채용팀(10층)

라. 접수방법 : 접수기간 내 접수처에 방문 또는 등기우편 제출

· 우편접수는 마감일 근무시간(18:00)까지 도착분에 한하여 유효함  
(우47545) 부산광역시 연제구 중앙대로 1001 부산시 인사담당관실 인재채용팀  
· 우편 접수 시는 우체국 통상환증서(응시수수료)와 「반신용 봉투」를 함께 우송  
반신용 소봉투에는 반드시 '등기용 우표 부착' 및 수신인 주소·성명 기재

7. 제출서류

가. 공통사항(필수 제출)

① 응시자 제출서류 목록표 <별지 제1호 서식>

② 응시원서 1부 <별지 제2호 서식>

▶ 응시수수료 : 10,000원

- 부산광역시 수입증지(시청 2층 민원봉사실에서 구입) 날인

- 우편접수시는 수입증지 대신 '우체국 통상환증서'로 대체

- ③ 이력서 1부 <별지 제3호 서식>
  - ▶ 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 반드시 첨부(증빙자료가 없는 경우 인정되지 않을 수 있음)
- ④ 자기소개서 1부 <별지 제4호 서식>
- ⑤ 직무수행계획서 1부 <별지 제5호 서식>
- ⑥ 대학 이상의 학위증서(졸업증명서) 1부
  - ▶ 대학교(전문학사) 이상은 모두 제출하며, 최종 학력이 고교 이하인 경우 최종 졸업증명서 제출
- ⑦ 경력증명서 또는 재직증명서 1부
  - ▶ 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급 담당자 성명 및 연락처 기재
  - ▶ 발행기관의 사업자등록증 사본 등 기관성격을 증명할 수 있는 자료 첨부
  - ▶ 근무부서, 직책, 담당업무, 재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 경력 인정  
(불명확할 경우 불인정됨을 유의)되며 경력기간 산정은 최종시점(면접)일 기준
  - ▶ 비정규직 또는 비상근직으로 근무한 경우 반드시 주당 근무시간을 명시하여야 하며 해당기간의 전부 또는 일부가 임용자격요건에 해당하는 경력에 포함되지 않을 수 있음
- ⑧ 국민건강보험 자격득실 확인서(원본) 1부
  - ▶ 국민건강보험공단([www.nhic.or.kr](http://www.nhic.or.kr)) 홈페이지에서 출력 또는 공단 방문 발급
  - ▶ 경력증명서 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간” 발급
- ⑨ 자격요건 검증 및 행정정보 공동이용을 위한 동의서 1부 <별지 제6호 서식>
- ⑩ 증명사진 1매 : 3.5×4.5cm

## 나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- ① 외국어, 정보화능력 등 업무관련 자격증 또는 시험성적표 사본
  - ▶ 당해 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만을 인정하고, 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업)등의 특정 목적으로 실시하는 수시·특별시험 등은 인정하지 않음.
- ② 각종 대회 수상, 상훈 등 증빙자료
- ③ 학위·연구논문 사본, 저서, 특허등록, 기타 연구개발이나 실적 증빙자료(성과물) 각 1부
  - ▶ 학위논문 등의 경우에는 반드시 1매 이내의 요약서 첨부<자유서식>
  - ▶ 성과물은 경력인정 범위 내 작성되어야 하고 2점 이내로 한정
- ④ 지원분야 근무실적 및 특이사항 1부(A4 3매 이내)

## 다. 유의사항

- 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오없이 작성
- 이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료를 제출하지 않으면 인정되지 않을 수 있음
- 모든 증명서는 최근 6개월 이내(단, 어학능력은 2년 이내) 발행분에 한하며 제출서류 중 불명확한 부분에 대하여는 추가서류 제출을 요구할 수 있음
- 외국어로 기재된 증빙자료(학위, 경력증명서, 논문 등)는 반드시 한글번역본을 함께 첨부 ※ 최종합격시 사실공증
- 사본으로 제출하는 자료는 서류접수시 원본을 지참

## 8. 기타 사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한 지를 철저히 확인한 후 출원하시기 바랍니다. ※ 응시직위를 지정하여 하나의 직위에만 응시가능
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시자가 1인 이하일 경우, 7일 이상 연장 공고할 수 있습니다.
- 응시인원이 선발예정 인원의 8배수 이상인 경우에는 선발예정 인원의 7배수 이상의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 임용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 합격자 발표는 시 홈페이지(<http://www.busan.go.kr>)의 시험정보란에 게시합니다.
- 본 임용시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 7일전에 시 홈페이지에 별도 공고 합니다.
- 기타 자세한 사항은 부산광역시 인사담당관실(담당자 ☎ 051-888-1971)로 문의바랍니다.



## 응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 따라 응시자 “**본인의 필체**”로 빠짐없이 작성하되, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함  
(예, 임기제지방부이사관, 임기제지방서기관)  
- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재  
(예, 시민행복추진본부장, 서울본부장 등)
3. 응시자격 : 시험공고문을 참고하여 분야별 충족되는 응시자격 요건을 기재  
(예, 관련분야에서 1년이상 근무한 자로서 3급 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는자 등)
4. 주 소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
5. 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
6. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
7. 부산광역시 수입증지 : 부산광역시청 2층 민원실에서 구입·날인하되,  
우편접수시는 수입증지 대신 ‘**우체국 통상환증서**’를  
응시원서 등과 함께 제출  
- 5급 이상 : 1만원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 **해당 증명서** 첨부

※ 응시원서를 제외한 서류는 문서작성프로그램(워드프로세서)으로 작성 가능

<별지 제3호>

## 부산광역시 개방형직위 임용시험 이력서

가. 공통사항					
응시번호	※ <b>감당자 기재</b>	응시분야		성명	

나. 응시자격				
경력	근무기관	근무기간	직위	담당업무
	00광역시(00과)	0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일(00월)	행정7급	
	00기업(00팀)	0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일(00월)	대리	
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	
	00학	0000년 00월 00일	박사	

다. 개별사항 (해당자에 한하여 제출)				
자격사항	자격종목	자격증 번호	합격년월일	교부기관
어학능력	시험명	점수/만점	시험일자	시행처
수상실적	대회명	수상내용	수상일자	수여기관
연구실적 등	제 목 (연구자/저자)	발행(발표) 연월일	발표논문지 / 발표대회 / 출판사	
기타				

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20    년    월    일

성명 :

(서명/인)





