

별정직 직원(육아휴직대체) 채용 공고

과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관인 동남권원자력의학원(DIRAMS)에서 21세기 암치료의 새빛을 열어갈 인재를 찾습니다.

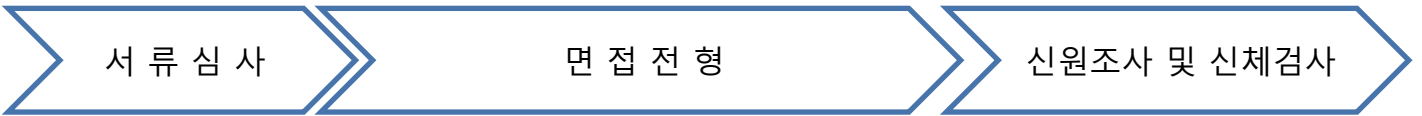
◆ 모집부문 및 응시자격

모집부문	인원	응시자격	직무설명
별정직 사무직 (인사총무팀)	1명	[필수사항] • 전문학사 학위 이상 소지자 • 공인영어성적 소지자(공고일 현재 2년 이내 영어능력 시험 중 기준 점수 이상 제출자에 한함, 영어능력시험 기준 점수표 참조) • 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자 • 남자는 병역필 또는 면제자(단, 공고일 이전 전역예정자로서 전형 절차에 응시 가능자 지원가능) ※ 계약기간 : 계약시 ~ 2019년 8월 27일	인사총무팀 행정 업무

◆ 영어능력시험 기준 점수표

토플(TOEFL)			토픽 (TOEIC)	텡스 (TEPS)	지텔프 (G-TELP)	플렉스 (FLEX)
PBT	CBT	IBT				
530점	197점	71점	700점	625점	Level 2의 65점	625점

◆ 전형 절차



◆ 전형 일정

- 접수기간 : 2018.08.23(목) ~ 2018.09.06(목)/17:30분까지
- 추후 일정 공고

◆ 제출 서류

제출서류	내용
응시원서	• 홈페이지(www.dirams.re.kr)에서 다운로드하여 채용응시화면에 업로드 합니다. • 응시원서는 상세히 기록하고, 허위로 기재시 불합격 처리하며, 이후 우리기관의 응시자격을 제한합니다. • 우리기관은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하고 있습니다. 따라서 자기소개서 및 경력 기술서/임상실습 기술서는 지원자의 출신지역, 가족관계, 학력(학교명 포함)등을 암시하는 내용을 금지하며, 기재시 불합격 처리합니다.
기타서류	• 공인영어성적서(필수) 보훈대상자, 장애우 대상자 증명서 등은 응시원서와 함께 업로드 합니다.
면접전형	• 졸업증명서 편입 시 편입 전/후 포함(필수) 제출
증명서 (최종합격시 제출)	• 성적증명서 - 대학이상 모든 과정(편입시 편입 전/후 포함) - 평점 및 석차 기재 필
	• 병적증명서(초본 또는 병적증명서)
	• 경력증명서는 각 기관에서 발행한 경력증명서만 인정합니다.

◆ 기타

- 홈페이지(www.dirams.re.kr) 온라인 접수만 가능함.
- **온라인 접수시 아이디와 비번 꼭 확인하여 기억 바람(인사총무팀 확인 불가)**
- 취업보호대상자, 취업지원대상자 및 장애우는 증빙서류 제출 시 가점부여
- 합격자 결정 후 제출 서류와 공고 내역이 상이할 시 채용이 취소될 수 있음