

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	일반행정(마케팅기획)			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	03. 마케팅	01. 마케팅전략기획
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력, 직업윤리			
마케팅 기획	능력단위	01. 마케팅전략계획 수립 03. STP전략수립 05. 디지털경로 마케팅 07. 성과관리		
	직무수행내용	○ 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일이다. ○ 기업의 경쟁우위 확보와 경영성과를 향상시키기 위하여 마케팅 목표 수립과 목표시장에 대한 체계적인 방안 설계 및 실행을 통하여 반응과 결과에 지속적으로 대응하는 일이다.		
	필요지식	○ 사업성 분석 및 경영전략 ○ 사업평가의 결과 분석 방법론 ○ 원가관리개념		
	필요기술	○ 예산 손익 산출 기술 ○ 회계 계정·세목 분류 기술 ○ 리서치 데이터 분석 기술		
	직무수행태도	○ 예산 편성 기준을 준수하려는 자세 ○ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고 ○ 고객의 특성을 정확히 파악하려는 자세		
관련자격 사항	경영지도사, 인적자원관리사, 사회조사분석사, 스포츠경영관리사, 언론홍보관리사, 변호사, 법무사, 노무사, 회계사, 세무사, 감정사			
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	일반행정(경영지원)			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
직업 기초 능력	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	01. 총무 02. 인사·조직	01. 총무 01. 인사
인사	능력단위	01. 인사기획 03. 인력채용 04. 인력이동관리 07. 교육훈련 09. 급여지급 10. 복리후생 11. 조직문화 관리		
	직무수행내용	○ 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행하는 일이다.		
	필요지식	○ 전략적 인적자원관리 ○ 관리회계 ○ 인사규정, 취업규칙, 급여규정, 단체협약 ○ 근로기준법 ○ 조직관리론 ○ 채용기법 ○ 노동법, 근로기준법, 사회보험 관련법		
	필요기술	○ 환경 분석 ○ 문서작성능력 ○ Spread Sheet 활용 능력 ○ 프리젠테이션 기술 ○ 커뮤니케이션 기술 ○ 비용효과분석 기술		
	직무수행태도	○ 정확성을 높이기 위한 적극적 태도 ○ 분석적 태도 ○ 개방적 의사소통 ○ 전략적 사고 ○ 원칙을 준수하는 공정한 태도		
총무	능력단위	01. 사업계획수립 02. 행사지원관리 03. 부동산관리 04. 비품관리 06. 용역관리 09. 복리후생지원		
	직무수행내용	○ 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일이다.		
	필요지식	○ 벤치마킹방법 ○ 재무관리기초		
	필요기술	○ 통계분석기술		
직무수행태도	○ 고객 서비스 정신 ○ 원칙을 준수하는 공정한 태도			
관련자격 사항	경영지도사, 인적자원관리사, 사회조사분석사, 스포츠경영관리사, 언론홍보관리사, 변호사, 법무사, 노무사, 회계사, 세무사, 감평사			
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	재경			
	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류 체계		01. 기획사무	01. 경영기획	01. 사업기획
	02. 경영·회계·사무			01. 예산관리
		03. 재무·회계	01. 재무	02. 자금
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력, 직업윤리			
사업기획	능력단위	03. 경영계획 수립 06. 예산 관리 07. 경영실적 분석		
	직무수행내용	○ 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일이다.		
	필요지식	○ 국제회계기준 ○ 관리회계 개념과 원칙 ○ 핵심성과지표에 대한 개념		
	필요기술	○ 예상 손익 산출 ○ 기업 가치 평가 ○ 예산 집행 금액 산출		
	직무수행태도	○ 예산 편성 기준을 준수하려는 자세 ○ 수리적 정확도를 확보하려는 자세 ○ 실적 차이 발생 원인을 파악하려는 분석적 자세		
예산관리	능력단위	01. 예산 편성지침 수립 02. 부문예산 수립 03. 연간종합예산수립 04. 추정재무제표 작성 05. 확정 예산 운영		
	직무수행내용	○ 조직이 목표로 하는 경영성과를 효과적으로 달성하기 위한 미래의 경영활동을 계량화하는 것으로 일정기간 예상되는 수익과 비용을 편성하고 집행하며, 통제하는 일이다.		
	필요지식	○ 계정과목 분류와 정의 ○ 예산관리규정 ○ 손익분기점분석 ○ 회계원리		
	필요기술	○ 회계 프로그램을 포함한 컴퓨터 활용 능력 ○ 실적분석 ○ 환경분석 ○ 예산안 보고서 작성		

## 한국마사회

	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 계정 금액의 정확성을 확인하기 위한 분석적 태도</li> <li>○ 사업예산과 사업 내용을 이해하고 예산을 수립하려는 자세</li> <li>○ 각 예산안에 대해 공정하게 분석하려는 자세</li> </ul>
자금	능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>01. 자금계획 수립</li> <li>04. 자금운용</li> <li>05. 자금정보제공</li> <li>07. 성과 분석</li> </ul>
	직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예산계획에 따라 기업의 영업, 투자, 재무 활동을 수행할 수 있도록 필요 자금의 계획 수립, 조달, 운용을 하고 발생 가능한 위험 관리 및 성과를 평가하는 일이다.</li> </ul>
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재무제표</li> <li>○ 자금조달 방법</li> <li>○ 관리회계</li> </ul>
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현금흐름 적정성 평가 기술</li> <li>○ 투자대상 경제성 분석 기술</li> <li>○ 회계 프로그램을 포함한 컴퓨터 활용 능력</li> </ul>
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정확한 정보 산출을 위한 노력</li> <li>○ 회계적/재무적 지표를 정확히 분석하려는 자세</li> <li>○ 금융시장과 상품에 대한 분석적 자세</li> </ul>
관련자격 사항	재경관리사, 회계관리1,2급, 기업회계1,2급, 세무회계1,2급, AICPA, 경영지도사, IFRS관리사, 변호사, 법무사, 노무사, 회계사, 세무사, 감평사	
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>	

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	<b>법무</b>			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 별도 분석을 통해 내용 도출			법무
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력, 직업윤리			
법무	능력단위	01. 법령대응 02. 사내규정 03. 소송 04. 법률자문		
	직무수행내용	○ 마사회 관련 법 개정 추진 및 규제 법령에 대응하고 내부적으로 운영 중인 규정의 재정 및 통합관리, 소송관련 업무와 각 부서별 주요 법률 이슈에 대한 자문 업무를 수행함		
	필요지식	○ 법학 전반에 관한 지식 ○ 마사회 관련 법 동향 ○ 각종 규제법령에 관한 지식 ○ 국회 시스템 및 법령 발의 요청 관련 지식		
	필요기술	○ 법 적용 및 해석 능력 ○ 소송 대응 및 처리능력 ○ 사내규정의 재정 및 재규정 능력 ○ 법률(안) 마련 기술		
	직무수행태도	○ 타부서의 의견을 경청하려는 태도 ○ 각 부서의 문제를 적극적으로 해결하려는 자세 ○ 다양한 법률 자문에 친절히 대응하려는 자세 ○ 명확한 기준을 가지고 규정을 재정하고 관리하려는 자세		
관련자격 사항	공인중개사, 변호사, 법무사, 노무사, 회계사, 세무사, 감평사			
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	장외행정(고객관리, 마케팅기획, 경영지원)			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	03. 마케팅	01. 마케팅기획 02. 고객관리
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	01. 총무 02. 인사조직	01. 총무 01. 인사
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력, 직업윤리			
마케팅기획	능력단위	01. 마케팅전략계획 수립 03. STP전략수립 05. 디지털경로 마케팅 07. 성과관리		
	직무수행내용	○ 기업의 경쟁우위 확보와 경영성과를 향상시키기 위하여 마케팅 목표 수립과 목표시장에 대한 체계적인 방안 설계 및 실행을 통하여 반응과 결과에 지속적으로 대응하는 일이다.		
	필요지식	○ 사업성 분석 및 경영전략 ○ 사업평가의 결과 분석 방법론 ○ 원가관리개념		
	필요기술	○ 예상 손익 산출 기술 ○ 회계 계정·세목 분류 기술 ○ 리서치 데이터 분석 기술		
	직무수행태도	○ 예산 편성 기준을 준수하려는 자세 ○ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고 ○ 고객의 특성을 정확히 파악하려는 자세		
고객관리	능력단위	01. 고객관리 계획수립 02. 고객 데이터 관리 04. 고객관리 실행 05. 고객지원		
	직무수행내용	○ 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리하는 일이다.		
	필요지식	○ 고객관계관리 개념 ○ 우선순위 평가방법 ○ 고객 관련 마케팅 트렌드 ○ 마케팅 전략에 대한 이해 ○ 고객관계 관리 방법 ○ 벤치마킹 방법과 실행 방안 ○ 고객 데이터 수집 방법과 절차		
	필요기술	○ 고객관리 실행계획서 작성 능력 ○ 고객관계 관리 기술 ○ 통계프로그램 활용 기술 ○ 스프레드시트 활용능력		
	직무수행태도	○ 내·외부 부서의 요청에 대한 적극적인 수용 ○ 목표에 맞는 고객을 분류하는 분석적 태도 ○ 고객의 특성을 적극적으로 파악하려는 의지 ○ 타부서와의 협업을 위한 노력 ○ 전략 도출을 위한 다양한 정보를 수집하려는 노력		

## 한국마사회

인사	능력단위	01. 인사기획 03. 인력채용 04. 인력이동관리 07. 교육훈련 09. 급여지급 10. 복리후생 11. 조직문화 관리
	직무수행내용	○ 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행하는 일이다.
	필요지식	○ 전략적 인적자원관리 ○ 관리회계 ○ 인사규정, 취업규칙, 급여규정, 단체협약 ○ 근로기준법 ○ 조직관리론 ○ 채용기법 ○ 노동법, 근로기준법, 사회보험 관련법
	필요기술	○ 환경 분석 ○ 문서작성능력 ○ Spread Sheet 활용 능력 ○ 프리젠테이션 기술 ○ 커뮤니케이션 기술 ○ 비용효과분석 기술
	직무수행태도	○ 정확성을 높이기 위한 적극적 태도 ○ 분석적 태도 ○ 개방적 의사소통 ○ 전략적 사고 ○ 원칙을 준수하는 공정한 태도
총무	능력단위	01. 사업계획수립 02. 행사지원관리 03. 부동산관리 04. 비품관리 06. 용역관리 09. 복리후생지원
	직무수행내용	○ 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일이다.
	필요지식	○ 벤치마킹방법 ○ 재무관리기초
	필요기술	○ 통계분석기술
	직무수행태도	○ 고객 서비스 정신 ○ 원칙을 준수하는 공정한 태도
관련자격 사항	CS리더스관리사, CS강사자격증, 공인중개사, 경영지도사, 인적자원관리사, 사회조사분석사, 한국마사회 PA 1년 이상 근무자,	
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>	

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	건축			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	14. 건설	03. 건축	01. 건축설계·감리	01. 건축설계
		01. 건설공사관리	03. 건설시공후관리	03. 건축감독(건축감리)
현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 별도 분석을 통해 내용 도출			01. 유지관리 건축 인허가	
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
건축설계	능력단위	02. 건축설계 조사 03. 건축설계 기획 04. 건축설계 계획 07. 관계사 협력설계		
	직무수행내용	○ 사용자의 요구 및 기능에 맞는 창의적 건축물을 만들기 위하여 건축계획 및 조형에 대한 지식·기술을 가지고 계약, 조사분석, 기획, 계획, 프레젠테이션, BIM설계, 협력설계, 설계도서작성, 운영관리를 하는 일이다.		
	필요지식	○ 건축 관련 법규와 제한 규정 ○ 건축 자재의 특성과 활용에 대한 지식 ○ 대지현황과 시설기능 분석 내용의 이해를 위한 지식 ○ 설비, 소방, 환경 설계 협력 분야와의 협의를 위한 지식 ○ 지형 환경적 분석		
	필요기술	○ 비교와 평가 기술 ○ 스케치, 계획도서 작성 기술 ○ 스터디 모형 제작 기술 ○ CAD 활용 능력 ○ 건축도면의 이해 능력		
	직무수행태도	○ 신중하고 세밀한 태도 ○ 계획안에 대한 토론, 협의를 통해 여러 의견을 청취하고 종합적으로 이해하려는 논리적사고 ○ 요구기능, 성능, 미적 요구조건에 적극적으로 대처하고 종합하는 품질지향태도 ○ 증축이나 확장 등 장기적 관점으로 기획하는 태도 ○ 검토한 결과가 완벽한 것인지 의구심을 가지는 비판적사고		
건축감독	능력단위	01. 공사착공관리 04. 공정관리 05. 공사비관리 06. 품질관리 07. 안전관리 08. 환경·민원관리		
	직무수행내용	○ 당해 공사의 설계도서와 관계서류의 내용대로 시공되는지 여부를 확인 (품질관리, 시공관리, 공정관리, 안전·환경관리 등에 대한 기술지도)하고, 관계법령에 따라 감독 권한을 수행하는 일이다.		
	필요지식	○ 노동법, 하도급, 공정거래법규 및 산업안전보건법 ○ 품질관리 프로세스 ○ 공종별 시방기준 ○ 안전관리 프로세스 관련 지식 ○ 공사예정공정표에 대한 이해		
	필요기술	○ 공정 전문프로그램의 활용능력 ○ 소음, 분진 저감 장비 운용 기술 ○ 품질시험기구에 대한 사용 기술 ○ 신공법·신자재 적용 기술 ○ 컴퓨터 활용능력		



한국마사회

	<b>직무수행태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축물의 품질·안정성을 확보하려는 태도</li> <li>○ 업무를 정확하게 파악하고 처리하는 세밀한 태도</li> <li>○ 기준을 준수하려는 원칙준수 자세</li> <li>○ 현장에서 발생하는 문제해결능력</li> <li>○ 책임감을 가지고 업무를 처리하는 태도</li> </ul>
유지관리	<b>능력단위</b>	01. 유지관리 계획 수립 04. 시설물 점검 실시 05. 시설물 진단 실시 07. 보수·보강 설계 08. 보수·보강 시공 관리 09. 보수·보강 성능 평가 12. 유지관리 개선사항 피드백
	<b>직무수행내용</b>	○ 완공된 시설물(건축, 토목)의 기능을 유지·보전하고 이용자의 편의와 안전을 높이기 위하여 점검, 진단, 정비를 일상적, 정기적으로 실시하여 손상된 부분을 원상복구하고, 시간이 경과됨에 따라 요구되는 성능향상 및 개량, 보수, 보강에 필요한 업무를 수행하는 일이다.
	<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설물별 건설 재료, 시공, 유지관리 기초지식</li> <li>○ 현장별 설계도서 내용 파악 지식</li> <li>○ 시설물의 안전관리 세부지침</li> <li>○ 시설물의 종류</li> <li>○ 안전 진단 방법</li> </ul>
	<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 설계도서 해석능력</li> <li>○ 품질규격 적용능력</li> <li>○ 준공도서(유지관리지침서 포함) 해석 능력</li> <li>○ 기타 건설관련 법규, 지침, 시방서 적용 능력</li> <li>○ 컴퓨터 프로그램 활용 능력</li> </ul>
	<b>직무수행태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사기술 및 안전사항 준수</li> <li>○ 수요부서의 불편사항에 대해 반영할 수 있는 고객지향성</li> <li>○ 관련 준공도서 등의 세밀한 검토 노력</li> <li>○ 엄격한 품질관리</li> <li>○ 원활한 의사소통 창출</li> </ul>
건축 인허가	<b>능력단위</b>	01. 관계 법령 및 조례 검토 02. 관계기관과의 협의 및 자문
	<b>직무수행내용</b>	○ 설계 및 공사를 시행함에 있어 우선적으로 관련법 및 지자체 조례 등 인허가에 해당 및 저촉여부를 확인하고 검토하여 설계 및 공사발주시 사전에 건설관계법령을 검토하여 발주에 필요한 제반업무를 수행하는 일이다.
	<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축 관련 법령</li> <li>○ 국토 이용에 관한 법률</li> <li>○ 그린벨트 관련 법령</li> <li>○ 한국마사회법</li> </ul>
	<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축기사</li> <li>○ 실내건축기사</li> <li>○ 건축시공기술사</li> <li>○ 건축사</li> </ul>
	<b>직무수행태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문성</li> <li>○ 문제해결능력</li> <li>○ 치밀성</li> </ul>
<b>참고 사이트</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출된 내용을 포함하고 있습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>	

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	기계			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 별도 분석을 통해 내용 도출			기계설비유지보수관리
				기계설비공사 수도 및 가스에너지 사용관리
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
기계설비 유지보수 관리	능력단위	01. 유지보수계획 02. 유지보수공사 03. 안전관리 04. 위생급배수설비운영 05. 냉난방설비운영 06. 공조설비운영 07. 제어설비관리 08. 시설용역관리 09. 자재관리		
	직무수행내용	○ 건물의 위생·급배수설비, 냉난방설비(냉동기, 냉각탑, 보일러), 공기조화설비(공조기, 덕트), 부대적 배관 및 펌프설비, 자동제어설비, 가스설비 등 기계설비를 최적의 상태로 유지하기 위하여 계획, 점검·진단·정비·보수, 기계자재의 조달, 시설용역관리 등을 통하여 성능과 효율을 관리하는 일을 수행한다.		
	필요지식	○ 건축설비공학에 관한 지식 ○ 냉동공학에 관한 지식 ○ 안전관련 법규에 관한 지식 ○ 각종 기계설비에 관한 지식		
	필요기술	○ 관련정보 수집기술 ○ 각종 설비 운영기술 ○ 보수작업에 대한 기술 ○ 단계별 수준별 작업에 대한 기술		
	직무수행태도	○ 성실한 문제해결 노력 ○ 계획성 있는 일정관리 ○ 안전의식		
기계설비 공사	능력단위	01. 공사설계 02. 공사발주 03. 공사감독 04. 설계변경 05. 공사준공		
	직무수행내용	○ 건물의 신증설에 따른 기계설비 공사 설계 및 공사 추진업무를 수행한다.		
	필요지식	○ 설계도서 해독 ○ 장비, 자재규격에 대한 지식 ○ 관련법규 적용과 절차에 대한 지식 ○ 공정에 대한 지식		

한국마사회

	<p><b>필요기술</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기계설비 관련 설계 도면의 종합적 검토 능력</li> <li>○ 설비시스템의 경제성, 유지관리</li> <li>○ 설계도서 검토 능력</li> <li>○ 발주도서 작성능력</li> </ul>
	<p><b>직무수행태도</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 투명성, 정직함을 갖춘 태도</li> <li>○ 책임감, 협력적, 통솔적 태도</li> <li>○ 설계도서 검토의 정확성 유지</li> <li>○ 세밀하게 관찰하려는 자세</li> </ul>
<p>수도 및 가스 에너지 사용관리</p>	<p><b>능력단위</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>01. 수도사용량관리</li> <li>02. 가스사용량관리</li> <li>03. 에너지관리</li> <li>04. 에너지사용량신고</li> <li>05. 임대업소공과금관리</li> </ol>
	<p><b>직무수행내용</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수도 및 가스 사용량 및 요금관리, 에너지 절감을 위한 기계장비 및 설비 개선업무를 수행한다.</li> </ul>
	<p><b>필요지식</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장치 및 설비 계통에 대한 지식</li> <li>○ 에너지 특징 및 공급방식에 대한 지식</li> <li>○ 계측장비에 대한 지식</li> <li>○ 장치 및 설비 계통에 대한 지식</li> </ul>
	<p><b>필요기술</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 계측장비 활용 능력</li> <li>○ 에너지 절감 아이템 도출 능력</li> <li>○ 에너지 손실량 산출 기술</li> <li>○ 에너지 사용 데이터 분석 기술</li> </ul>
	<p><b>직무수행태도</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세밀하고 정확하게 데이터를 처리하려는 자세</li> <li>○ 에너지 절약의식</li> <li>○ 관찰력과 성실함</li> <li>○ 일관성, 통계분석 태도</li> </ul>
<p><b>참고 사이트</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>	

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	토목			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	14. 건설	01. 건설공사관리	01. 건설시공전관리	01. 설계기획관리
		02. 토목	01. 토목설계·감리	11. 토목건설사업관리
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
설계기획 관리	능력단위	01. 기본구상 02. 타당성 조사 03. 기본계획수립 04. 설계표준화 05. 사업관리계획수립 06. 설계단계 관리계획 수립 07. 시공단계 관리계획 수립 08. VE 수행계획수립		
	직무수행내용	○ 건설공사의 체계적인 사업관리와 설계 품질확보를 위하여 프로젝트에 대한 요구조건 및 설계목표 등을 분석하여 건설공사 기획 및 설계에 대한 전반적인 사항을 관리하는 것으로 기초자료를 수집,분석하고, 이를 토대로 기본계획, 현황조사(측량 및 지질조사), 기본 및 실시설계, 사업성 검토, 도서작성, 시운전 및 유지관리에 필요한 제반업무를 수행하는 일이다.		
	필요지식	○ 관련법령 및 지침에 관한 지식 ○ 설계도면 및 보고서 작성 방법 ○ 총 사업비 구성항목 ○ 설계분야별 업무범위에 관한 지식 ○ 공사시행에 관한 전반적 지식		
	필요기술	○ 상위계획 및 관련계획 분석 기술 ○ 설계도서 작성 기술 ○ 환경영향저감 기술 ○ 컴퓨터 및 설계용 S/W 활용 능력 ○ 시공성 및 안전성 검토 기술		
	직무수행태도	○ 법령 및 관련 계획의 적용을 위한 응용력과 판단력을 높이는 논리적 사고 ○ 객관적 비용검토를 통해 비용에 대한 경제적 타당성의 신뢰성을 제고하려는 비판적사고 ○ 핵심목표 설정을 위한 기획력 ○ 최신 설계기준을 학습하고 이해하는 태도 ○ 관련규정을 철저히 숙지하고 사전에 대비하려는 세밀한 일처리		
공사감독·관리	능력단위	01. 공사착공관리 03. 설계관리 04. 공정관리 06. 품질관리 07. 안전관리 08. 환경·민원관리 09. 준공관리 (미개발) 하도급 관리		

## 한국마사회

	<b>직무수행내용</b>	○ 설계자료를 기초로 해당 공사의 설계도서, 그 밖의 관계서류의 내용대로 시공되는지 여부를 확인하고 품질관리, 시공관리, 공정관리, 안전 및 환경관리 등에 대한 감독업무를 수행하는 일이다.
	<b>필요지식</b>	○ 품질관리 프로세스 ○ 노동법, 산업안전보건법, 하도급 및 공정거래 법규에 대한 지식 ○ 검측·시험장비에 대한 지식 ○ 안전관리 프로세스 ○ 공종별 시방기준에 대한 지식
	<b>필요기술</b>	○ 검측계획 검토 능력 ○ 계약내역서 검토 능력 ○ 기술습득 및 검토 능력 ○ 공정 전문프로그램의 활용능력 ○ 컴퓨터 활용능력
	<b>직무수행태도</b>	○ 품질과 규정을 준수하고자 하는 품질지향성 ○ 업무를 정확하게 파악하고 처리하는 비판적사고 ○ 산정 시 기준에 의거 합리적으로 처리하려는 비즈니스마인드 ○ 업무 프로세스를 중시하는 프로세스지향성 ○ 사고 및 문제 처리에 대한 결단력
인허가 및 기타업무	<b>능력단위</b>	01. 관계 법령 및 조례 검토 02. 발주 업무
	<b>직무수행내용</b>	○ 설계 및 공사를 시행함에 있어 우선적으로 관련법 및 지자체 조례 등 인허가에 해당 및 저촉여부를 확인 및 검토하고 설계 및 공사발주 시 사전에 건설관계법령을 검토하여 발주에 필요한 제반업무를 수행하는 일이다.
	<b>필요지식</b>	○ 관계 법령에 대한 이해 ○ 인허가 제도 및 절차 ○ 인허가기관의 요구에 따른 서류 및 증명서 ○ 사업타당성 검토 방법에 대한 지식
	<b>필요기술</b>	○ 문서작성 프로그램 운영 능력 ○ 사업비 산출 능력 ○ 인허가 관련 규정 분석 ○ 표준품셈에 의한 공사비 산출 능력
	<b>직무수행태도</b>	○ 인허가 규정을 준수하려는 태도 ○ 제제별 인허가 기준을 사전 정밀 검토하는 치밀한 업무처리 자세 ○ 관계자와의 의사소통능력 ○ 다른부서와 협력하려는 태도
<b>참고 사이트</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출된 내용을 포함하고 있습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>	

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	<b>전산(시스템개발)</b>			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01. 정보기술	02. 정보기술개발	시스템개발
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
시스템 개발	능력단위	01. 요구사항 확인 03. 애플리케이션구현 05. 데이터입출력 구현 07. 개발자테스트 08. 정보시스템이행		
	직무수행내용	○ 컴퓨터 프로그래밍 언어로 각 업무에 맞는 소프트웨어의 기능에 관한 설계, 구현 및 테스트를 수행하고, 사용자에게 배포하며, 버전관리를 통해 제품의 성능을 향상시키고, 서비스를 개선하는 일이다.		
	필요지식	○ 응용SW 아키텍처에 대한 이해, 프로그래밍언어(C, C++, Java-JSP/Servlet 등)와 도구(IDE 등)의 활용방법에 대한 이해, 데이터베이스 이해, 프로그래밍 표준에 대한 이해, E-R Modeling, SQL(Structure Query Language), 개발에 필요한 하드웨어 및 소프트웨어 사양의 이해, 개발환경에 요구되는 아키텍처의 이해, 결함 관리에 대한 지식 등		
	필요기술	○ 프레임워크(애플리케이션/웹/데이터 액세스/테스트 자동화/기타) 활용, E-R 모델 작성 기술, 개발에 필요한 프로그래밍 언어 및 도구 활용 능력, 프로그래밍 언어 및 도구 활용 능력, 프로그램 디버깅 기법, 프로그래밍 언어 표준과 코드 검토 기법, 인터페이스 도구/기법, DBMS 사용 기술, RDBMS를 통한 구현 능력, 내부 및 외부 환경 분석기술, 네트워크 구성 및 관리 능력 등		
	직무수행태도	○ 고객의 요청을 적극적으로 수용하고자 하는 태도, 설계자간의 협업을 추구하는 태도, 도출된 모듈/기능 및 컴포넌트를 면밀히 분석하는 태도, 개발 수행에 요구되는 표준을 준수하려는 태도, 산출물 완성도를 위한 적극적인 태도, 개발 수행에 요구되는 표준을 준수하려는 태도, 개발 팀원 간의 원활한 협업을 추구하는 태도, 객관적이고 논리적인 평가를 수행할 수 있는 태도 등		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출된 내용을 포함하고 있습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	<b>전산(시스템운영)</b>			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01. 정보기술	03. 정보기술운영	IT시스템관리
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
시스템 개발	능력단위	01. IT시스템 운영 기획 02. IT시스템 자원획득관리 03. IT시스템 서비스 수준관리 05. 응용SW 운영관리 06. HW 운영관리 09. 보안 운영관리		
	직무수행내용	○ 정보시스템별 운영 및 유지관리 계획을 수립·시행하고, 전산자원 운영, 대내외 정보보안 및 개인정보보호 업무 등을 수행하는 일이다.		
	필요지식	○ 응용SW 아키텍처에 대한 이해, 프로그래밍언어(C, C++, Java-JSP/Servlet 등)와 도구(IDE 등)의 활용방법에 대한 이해, 데이터베이스 이해, 프로그래밍 표준에 대한 이해, E-R Modeling, SQL(Structure Query Language), 운영에 필요한 하드웨어 및 소프트웨어 사양의 이해, 운영환경에 요구되는 아키텍처의 이해, 결합 관리에 대한 지식 등		
	필요기술	○ 프레임워크(애플리케이션/웹/데이터 액세스/테스트 자동화/기타) 활용, E-R 모델 작성 기술, 운영에 필요한 프로그래밍 언어 및 도구 활용 능력, 프로그래밍 언어 및 도구 활용 능력, 프로그램 디버깅 기법, 프로그래밍 언어 표준과 코드 검토 기법, 인터페이스 도구/기법, DBMS 사용 기술, RDBMS를 통한 구현 능력, 내부 및 외부 환경 분석기술, 네트워크 구성 및 관리 능력 등		
	직무수행태도	○ 고객의 요청을 적극적으로 수용하고자 하는 태도, 운영자간의 협업을 추구하는 태도, 도출된 모듈/기능 및 컴포넌트를 면밀히 분석하는 태도, 운영 수행에 요구되는 표준을 준수하려는 태도, 산출물 완성도를 위한 적극적인 태도, 팀원간의 원활한 협업을 추구하는 태도, 객관적이고 논리적인 평가를 수행할 수 있는 태도 등		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출된 내용을 포함하고 있습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	축산			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	24. 농림어업	02. 축산	01. 축산자원개발	02. 종축
			02. 사육관리	05. 말사육
현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 별도 분석을 통해 내용 도출				말산업기획
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
종축	능력단위	01. 종축 혈통관리 02. 종축 교배계획수립 04. 종축 감정평가 05. 종축 선발		
	직무수행내용	○ 우수한 후대 종축을 생산, 관리, 경영하기 위하여 개체 출생시 등록하고 계획에 따른 번식, 감정평가를 통한 종축 선발, 종축의 사양관리 및 질병관리, 경영관리를 수행하는 일이다.		
	필요지식	○ 육종 관련 기초 지식 ○ 번식/생리 관련 기초 지식 ○ 유전학 관련 기초 지식		
	필요기술	○ 개체 정보 활용 기술 ○ 개체 능력 평가 기술 ○ 육종 관련 프로그램 활용 기술		
	직무수행태도	○ 가축에 대한 배려 ○ 세밀한 관찰력과 일처리 능력 ○ 분석적인 태도		
말사육	능력단위	01. 말 번식관리 03. 육성마관리 06. 말 초지관리 07. 마장·마사관리		
	직무수행내용	○ 말의 용도에 따라 번식, 자마, 육성마 등의 단계별로 사양관리를 통해 기르고, 운동, 질병, 방역위생, 초지, 마장·마사, 말 장구 등을 효과적으로 관리하며, 농장의 효율적 운영을 위한 경영관리를 실시하는 일이다.		
	필요지식	○ 말 초지관리 관련 법령 ○ 말 영양상태와 사양관리에 관한 지식 ○ 말 육종 또는 혈통에 관한 지식		
	필요기술	○ 말 영양 상태 파악 기술 ○ 말 성장 단계 및 영양 상태에 알맞은 사료 배합 기술 ○ 말 순치 기술 ○ 말 외모 손질 기술 ○ 말 자세 교정 기술		
	직무수행태도	○ 관련 법규 및 안전사항 준수 의지 ○ 말의 상태/행동 변화에 대해 세심하게 관찰하려는 태도 ○ 말을 배려하는 태도		
말산업	능력단위	1. 말산업 육성 종합 계획 수립 및 관리		



## 한국마사회

기획		2. 정부 위탁업무 수행 관리 3. 말산업 특구 및 관련 인력양성기관 관리 4. 말산업 관련 정보 조사
	직무수행내용	○ 정부의 말산업 육성 정책을 위탁받아 국내 말산업 육성 전반에 대한 정책 기획, 제도 개선, 관련 법령 개정 등의 업무를 수행한다.
	필요지식	○ 말산업 관련 정책에 대한 지식 ○ 경영, 재무, 통계에 대한 기초 지식 ○ 축산(번식학, 초지학, 영양학, 유전학 등) 관련 기초 지식
	필요기술	○ 예산 산출 기술 ○ 리서치 데이터 분석 기술 ○ 문서작성을 위한 컴퓨터 활용 기술
	직무수행태도	○ 예산 및 사업 조정을 위한 협상 기술 ○ 해외 우수 사례 벤치마킹을 위한 외국어능력과 정보수집 능력 ○ 전문성 향상 및 자기개발에 대한 의지
관련자격사항	축산기사, 말조련사, 승마지도사, 재활승마지도사	
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출된 내용을 포함하고 있습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>	

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	수의(마필진료 및 보건)			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 별도 분석을 통해 내용 도출			말(일반) 수의사
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
말(일반) 수의사	능력단위	01.임상평가 02.약물투약 03.검사처치 04.전지부 촉진검사 05.후지부 촉진검사 06.보행·발굽검사 07.파행신경마취검사 08.파행방사선검사		
	직무수행내용	○ 말의 질병을 진단하여 처방·처치하는 업무를 수행하는 일이다.		
	필요지식	○ 수의임상학 ○ 수의외과학 ○ 수의정형외과학 ○ 수의약리학 ○ 수의영상진단학 ○ 수의치과학 ○ 수의임상병리학 ○ 수의병리학 ○ 수의안과학		
	필요기술	○ 임상 증상의 유무를 파악하는 능력 ○ 검사의 필요 여부를 결정하는 능력 ○ 검사를 위한 재료와약품 용량을 결정하는 능력 ○ 검사를 위한 해부학적 부위를 정확히 파악하는 능력 ○ 진단된 질병에 대하여 예후를 판단하는 능력		
	직무수행태도	○ 정확하고 세심하게 관찰/치료하려는 태도 ○ 환축에 대한 배려 의지 ○ 주어진 정보를 통합적으로 분석하려는 태도		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	수의(화학)			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	화학	01. 화학물질·화학공정관리	01. 화학물질관리	도핑검사
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
도핑검사	능력단위	03. 시료전 처리 06. 문서관리 07. 분석장비 관리		
	직무수행내용	○ 경주마의 금지약물사용여부를 확인하기 위해 화학반응이나 분석기기 등을 활용하여 경주 전후 약물 검사를 수행하는 도핑검사 업무이다.		
	필요지식	○ 시료의 특성 파악을 위한 물리적 특성에 대한 기초지식 ○ 시료의 특성 파악을 위한 화학적 특성에 대한 기초지식 ○ 시료의 특성에 따른 분석기기의 종류와 특성에 대한 기초지식 ○ 시료의 특성에 따른 분석시험법에 대한 기초지식 ○ 시료의 특성 파악을 위한 일반화학의 기초지식		
	필요기술	○ 기초시료의 특성 파악을 위한 전문자료 검색능력 ○ 시료의 특성에 따른 분석기기 사용능력 ○ 시료의 특성에 맞는 화학물질 취급기술 ○ 시료의 특성에 따른 화학분석 능력		
	직무수행태도	○ 분석대상 화학물질의 특성에 대한 이해 ○ 객관적인 자료를 수집하려는 태도 ○ 사용물질 확인을 위한 절차서 준수 ○ 정확한 물질 확인의지		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	승마			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 별도 분석을 통해 내용 도출			승마교육행정 마필관리
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
승마교육 행정	능력단위	01. 시설물운영 02. 인력·용역관리 03. 행사지원		
	직무수행내용	○ 승마 강습 및 관련 계획 시설물 운영계획을 수립하고 관련 인력 및 용역 관련 업무를 총괄하며 각종 행사 기획 및 지원 업무를 수행함		
	필요지식	○ 승마 교육 관련 지식 ○ 각종 행사 기획 관련 지식 ○ 인력관리 및 운영에 관한 지식		
	필요기술	○ 승마 강습 기술 ○ 행사 운영 기술 ○ 마필 관리 기술		
	직무수행태도	○ 고객 지향적 태도 ○ 행정업무를 꼼꼼히 처리하려는 태도 ○ 다른 업무에 대해서도 적극적으로 지원하려는 자세		
마필관리	능력단위	01. 마필순치 및 조교 02. 건강 및 운동능력관리 03. 승용마 기승조교 04. 마구·마필·사료관리		
	직무수행내용	○ 마필의 순치, 조교, 건강, 운동능력을 관리하고 승용마 기승조교, 마구구매, 사료관리 등의 업무를 수행함		
	필요지식	○ 마학 및 마생리학에 관한 지식 ○ 장제 관련 지식 ○ 사양 및 건강관리 지식		
	필요기술	○ 말 관리 기술 ○ 교육대상자에 맞는 마필 순치 능력 ○ 마필의 컨디션 관리 기술		
	직무수행태도	○ 피교육자를 이해하려는 태도 ○ 마필의 건강상태를 철저히 점검하려는 자세 ○ 각종 장비를 꼼꼼히 관리하려는 태도		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	아나운서			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 별도 분석을 통해 내용 도출			
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력, 직업윤리			
경마중계	능력단위	01. 경기분석 02. 실황중계		
	직무수행내용	○ 경마중에 일어나는 실황을 중계하며, 고객들에게 경마에 대한 박진감과 흥미를 전달함		
	필요지식	○ 경주편성 및 경기 전반에 대한 지식 ○ 기수, 경주마, 조교사 작전에 대한 지식 ○ 경주진행 관련 지식		
	필요기술	○ 경주진행상황 파악 능력 ○ 원활한 실황중계 기술 ○ 정확한 우리말 구사 능력		
	직무수행태도	○ 경주 준비를 철저히 하려는 자세 ○ 돌발변수를 꼼꼼히 체크하려는 태도 ○ 고객 지향적 태도		
방송행정	능력단위	01. 방송 프로그램 기획 02. 방송 마케팅 03. 프로그램 개편 및 개선		
	직무수행내용	○ 방송 프로그램 기획, 방송 마케팅, 프로그램 개편 및 개선 업무를 수행함		
	필요지식	○ 생방송 프로그램 기획에 관한 지식 ○ 방송광고에 관한 지식 ○ 방송 관련 이벤트에 관한 지식		
	필요기술	○ 관련 자료 취합 기술		
	직무수행태도	○ 고객 지향적 태도 ○ 고객 니즈를 정확히 파악하려는 자세 ○ 프로그램의 문제점을 파악하고 개선하려는 태도		
사내행사	능력단위	01. 행사기획 02. 행사준비 03. 행사진행		
	직무수행내용	○ 사내에서 실시되는 경영전략회의, 정례조회, 각종 시상식에 대한 계획을 수립하고 진행함		
	필요지식	○ 각종 사내 행사에 관한 지식 ○ 행사 운영 및 진행에 관한 지식 ○ 회의 진행에 관한 지식		
	필요기술	○ 원활한 행사진행 기술 ○ 행사 기획 및 운영 기술 ○ 정확한 우리말 전달 능력		
	직무수행태도	○ 행사에 필요한 각종자료를 꼼꼼히 준비하려는 태도 ○ 진행내용을 정확하게 전달하려는 자세		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• NCS 미개발 직무는 참고사이트를 활용하실 수 없습니다.</li> <li>• 위 직무기술서는 별도의 분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			

【NCS기반 직무 설명자료】

채용 분야	<b>방송(방송CG)</b>			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	03. 방송기술	03. 방송서비스	02. 방송시스템운영
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 정보능력, 직업윤리			
방송CG	능력단위	03. 방송제작시스템 운용 04. 방송편집시스템 운용 05. 영상 그래픽 시스템 운용 12. 방송시스템 구축		
	직무수행내용	○ 경마중계·사내방송 등 양질의 방송서비스를 제공하는데 필요한 방송CG를 기획 및 제작하는 일이다.		
	필요지식	○ 영상신호이론 ○ 편집기 운용법 ○ 빛과 색채 지식 ○ 그래픽 하드웨어 / 소프트웨어 지식 ○ 영상그래픽 동향 ○ 영상, 음향, 신호 특성 ○ 비디오, 오디오 압축 이해		
	필요기술	○ Video Mixer 운영 및 점검 기술 ○ Color Correction 기술 ○ 편집 장비 운용 기술 ○ UHD / 3D 영상 편집장비 운영기술 ○ 3D그래픽 디자인 기술 ○ 영상합성기술 ○ 애니메이션 디자인 기술 ○ 방송 시스템 설계 기술		
	직무수행태도	○ 창의적인 태도 ○ 예술적 감각 ○ 고품질 콘텐츠 제작 노력 ○ 시스템 최적화 방안 마련		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>			