

【NCS기반 채용 직무기술서】

한국자산관리공사				
채용 분야	(5급) 회계·세무			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	03. 재무·회계	01. 재무	02. 자금
			02. 회계	01. 회계·감사
				02. 세무
공사 주요사업	<ul style="list-style-type: none">○ (금융회사 부실채권정리) 금융회사 부실채권 및 구조조정기업 자산의 인수전략 수립과 상품개발, 부실자산의 가치분석·평가, 인수한 자산의 정리·관리를 통해 금융기관 및 기업에 재무건전성과 유동성을 공급함으로써 선제적 구조조정 지원○ (개인신용회복 지원) 국민행복기금, 희망모아, 한마음금융을 관리하며 금융소외자 및 저소득 서민층에게 채무유예·감면 및 전환대출과 같은 신용회복을 제공하고 소액대출을 실시하는 등 경제적 재기를 지원하여 따뜻한 시장경제체제의 성립에 이바지○ (정부위탁재산 관리·매각) 국유부동산·국세물납증권의 효율적 관리와 국유지 위탁개발, 지방자치단체 및 공공기관 보유자산의 인수·개발·처분·관리, 압류재산의 체납처분절차를 수행하여 국가 및 지방자치단체 재정수입 증대에 기여○ (온비드) 국내 최고의 공매포털시스템인 온비드시스템을 이용하여 자산처분을 위한 입찰과정을 관리·운영함으로써 투명하고 저렴한 전자거래기반 제공			
핵심직무	<ul style="list-style-type: none">○ (경영관리) 경영목표 및 사업계획 수립, 인사제도 운영, 조달 및 관재, 회계·세무·결산○ (서민금융) ‘국민행복기금’ 관리운용, 채무조정 및 소액대부 등 신용회복 지원, 소송업무○ (금융구조조정) 부실채권 인수 및 정리, ‘구조조정기금’ 청산, 선박금융업무○ (공공사업) 부동산 등 자산매각, 공유재산 관리 및 처분, 부동산 취득·인수·개발○ (체납조세정리) 체납압류재산 매각대행, 체납국세 위탁징수, 국가채권 체납액 위탁회수○ (온비드) 전자자산처분시스템 ‘온비드’ 관리운용 및 입찰관리○ (국유재산 관리) 국유 부동산 및 유가증권 관리처분, ‘국유재산관리기금’ 운용, 국유지 위탁개발			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none">○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력			
자금	능력단위	<ul style="list-style-type: none">○ 01. 자금계획 수립○ 02. 자금조달 준비○ 03. 자금조달○ 04. 자금운용○ 06. 재무위험관리○ 07. 성과 분석		
	직무수행내용	<ul style="list-style-type: none">○ 예산계획에 따라 기업의 영업, 투자, 재무 활동을 수행할 수 있도록 필요 자금의 계획 수립, 조달, 운용을 하고 발생 가능한 위험 관리 및 성과를 평가하는 직무		
	필요지식	<ul style="list-style-type: none">○ 회계○ 재무분석○ 금융상품○ 자금조달○ 투자활동		

	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 스프레드시트 활용기술 ○ 회계처리 능력 ○ 자금지출프로그램 운영 ○ 금융상품의 운용 ○ 현금흐름 적정성 분석 기술
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분석력 ○ 정보수집및활용 ○ 세밀한일처리 ○ 원칙준수 ○ 인적네트워킹
회계·감사	능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 01. 전표관리 ○ 02. 자금관리 ○ 03. 원가계산 ○ 04. 결산관리 ○ 05. 회계정보 시스템 운용 ○ 06. 재무분석 ○ 07. 회계감사 ○ 08. 사업결합회계
	직무수행내용	○ 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 직무
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계정과목 ○ 외부감사 및 회계 관련 규정 ○ 재무제표 및 재무분석 ○ 원가회계시스템의 종류와 절차 ○ 사업결합회계 관련 규정
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분석 프로그램 활용 ○ 회계 프로그램 활용 ○ 재무제표 분석 ○ 계정과목 분류 ○ 자산·부채 평가
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세밀한일처리 ○ 분석력 ○ 결단력 ○ 의사소통 ○ 효율성추구
세무	능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 01. 전표관리 ○ 02. 결산관리 ○ 03. 세무정보 시스템 운용 ○ 04. 원천징수 ○ 05. 부가가치세 신고 ○ 07. 법인세 신고 ○ 10. 세무조사 대응 ○ 12. 절세방안 수립
	직무수행내용	○ 기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화 시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부하는 직무

	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회계 규정 ○ 부가가치세, 법인세법 및 조세 규정 ○ 소득세법 ○ 사업소득 연말정산 ○ 재무제표
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세법 적용 및 세액 산출능력 ○ 세무신고서식 작성 및 국세청 전자신고 작성능력 ○ 세무정보시스템 활용 ○ 전표자료 입력·조회·수정·검색 능력 ○ 계정과목 분류
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분석력 ○ 세밀한일처리 ○ 정보수집및활용 ○ 의사소통 ○ 설득력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • www.ncs.go.kr • 위 직무기술서는 한국자산관리공사의 채용직무와 관련된 대표적인 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다. 	