

2017년도 부산광역시국제교류재단 신규직원 채용공고(안)

(재)부산국제교류재단은 부산의 국제화를 선도하는 부산시 출연기관으로 국제 교류·협력사업 활성화, 글로벌 도시조성을 위해 힘쓰고 있습니다. 꿈과 열정을 가지고 재단의 미래를 함께 이끌어갈 인재를 다음과 같이 공개모집 합니다.

2017년 10월 27일

(재)부산국제교류재단 이사장

1. 채용분야 및 채용인원

채용분야	채용인원	구분	주요업무
국제교류·협력	1명	정규직 6급	국제교류·협력 전반에 관한 업무 (홍보·기획 분야)

※채용분야 세부 직무내용은 “별첨 직무기술서” 참조

2. 지원자격 : 부산광역시 국제교류재단 인사규정 제7조(채용금지자)에 해당하지 않는 자로서 아래의 조건을 충족하는 자

구 분	자격기준
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학력 및 전공 제한없음 ○ 공인영어시험성적이 일정기준(TOEIC 750점, TEPS 600점, iBT 85점) 이상이며 영어가 능통한 자 ※상기 성적 중 1개 이상만 보유하면 지원가능하며, ‘15.10월 이후 취득한 점수만 유효한 것으로 간주함. ○ 남자의 경우 병력필 또는 면제자로서 ○ 해외여행에 결격사유가 없는 자 ○ 재단 인사규정 제7조(채용금지자)에 해당하지 않는 자 ○ 2018년 1월 1일부터 근무 가능한 자 ○ 채용신체검사에 이상이 없는 자(최종합격자에 한함)

구 분	자격기준
우대조건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제교류·통상, 개발협력 등 관련분야에서 1년 이상 업무경력이 있는 자 ○ 홍보, 미디어, 출판 등 홍보기획 업무경력이 있는 자 ○ 인턴, 현장실습, 기간제 직원 등으로 재단에서 업무한 경험이 있는 자 ○ 제2외국어 능통자(중국어, 일본어, 러시아어 등)

3. 근무조건

- 보 수 : 21,000천원
 - ※ 초과근무수당, 관내여비, 급식비, 성과급 등 수당 별도지급
 - ※ 복리후생 : 4대보험 가입 (국민, 건강, 고용, 산재보험)
 - ※ 기타 보수 및 복무관련 사항은 재단 보수규정 준용
- 채 용 : 수습 3개월 후 근무성적에 따라 정규직 채용

4. 전형방법 : 서류전형, 1차 실무면접, 2차 최종면접

구 분	추진일정	세부계획
원서접수	‘17.10.27(금) ~ ‘17.11.17(금)	<ul style="list-style-type: none"> · 접수장소 : 부산국제교류재단 사무처 · 접수방법 : 우편/인터넷 (우편접수 : 마감일 도착분에 한해 유효함 인터넷접수 : 마감일 18:00까지 접수 필) <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>【우 편】 47606, 부산시 연제구 중앙대로 1000 국민연금회관 13층 부산국제교류재단 기획관리팀</p> <p>【이메일】 bfic7914@bfic.kr</p> </div>
서류합격자 발표	‘17.11.24(금)	· 재단 홈페이지 공지 및 개별통보
1차 실무면접	‘17.12.6(수)	<ul style="list-style-type: none"> · 서술형 필기시험 · 인성 검사 · 프레젠테이션 · 실무진 면접/영어토론
1차 합격자 발표	‘17.12.8(금)	· 재단 홈페이지 공지 및 개별통보
2차 최종면접	‘17.12.13(수)	· 14:00~17:00, 재단 교류실
최종합격자 발표	‘17.12.18(월)	· 재단 홈페이지 공지 및 개별통보
임 용	‘18.1.2(화) 예정	<ul style="list-style-type: none"> · 업무 개시 ※출근 전 채용신체검사 확인서·기본증명서 제출 범죄경력조회 등

※추진일정은 재단 내부사정에 따라 다를 수 있음.

5. 제출서류

- ① 응시원서(소정양식) 1부
- ② 자기소개서(경력 및 업적중심) 1부
- 부산국제교류재단 홈페이지(<http://www.bfic.kr>)에서 다운로드
- ③ 공인영어시험 성적표(TOEIC/TEPS/iBT 중 택일)
- ④ 남자의 경우 군복무 확인가능 서류(주민등록초본, 병역증명서 중 택일)
- ⑤ 경력사항 세부내역서 1부 (*해당자에 한함)
- ⑥ 경력증명서 1부 (*해당자에 한함)
- ⑦ 제2외국어시험 성적표 (*해당자에 한함, JPT/HSK/TORFL/FLEX 등)
- ⑧ 기타 증빙서류 (*해당자에 한함)

<유의사항> 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서, 근무실적 등)의 경우, 반드시 한글 번역본을 첨부하여 제출바람.

6. 최종 합격자 발표 : 재단 홈페이지 공지 및 개별 통지

7. 기타 참고사항

- 제출된 서류는 본 채용의 목적 이외에는 사용하지 않으며, 제출서류가 허위로 판명될 경우 임용이 취소될 수 있음.
- 수습기간 평가에 따라 부산국제교류재단 인사규정 제21조에 의거하여 임용이 취소될 수 있음.
- 제출된 서류상 기재착오 또는 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함.
- 임용포기자가 발생하는 경우 후순위 합격자를 임용 조치함.
- 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 채용인원 또한 변동 가능함.
- 서류전형, 1·2차 면접심사의 불합격자에게는 별도의 통지사항이 없음.
- 담당업무는 자격기준에서 정한 조건과 다를 수 있음.
- 기타 문의사항은 부산국제교류재단 사무처(☎051-668-7914)로 문의바람

부산광역시 국제교류재단 인사규정 제7조(채용금지자)

제7조(채용금지자) 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용하지 아니한다.

1. 피성년후견인, 피한정후견인, 파산자로서 복권되지 아니한 자
2. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
5. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
6. 병역 기피자

부산광역시 국제교류재단 인사규정 시행내규 21조(수습근무)

제21조(수습근무) ① 수습기간은 3개월로 하되 다음 각 호의 1에 해당하는 경우 채용하지 아니할 수 있다. 이때 인사위원회의 심의를 거쳐야 한다.

1. 근무성적이 불량하거나 조직에 적응하지 못하는 때
2. 재단의 규칙을 위반한 때
3. 인사규정 제7조 각호의 1에 해당하는 결격사유가 발견된 때
4. 제출한 임용서류에 허위의 사실이 발견된 때
5. 이사장이 재단 근무에 부적격하다고 판단될 때