

19-2차 군가산복무지원금 지급 대상자(부사관) 모집계획

'19-2차 군가산복무지원금 지급 대상자(부사관)
모집계획을
아래와 같이 공고합니다.
2019년 6월 26일
해 병 대 사 령 관

- 모집인원 : 000명
- 모집계열 : 전 병과 통합선발 후 임관 전 병과 분류
- 복무기간 : 임관 후 5년(의무복무 4년 + 가산금 수혜 1년)
- 선발일정

* 세부일정은 부대사정에 따라 변동 될 수 있음

구 분	일 정	비 고
지원서 접수	'19.7.1.(월)~8.7.(수)	- 인터넷 해병대모병홈페이지
1차 전형(필기평가)	'19.8.17.(토)	- 지역별 지정장소(후후공지) * 서울, 대전, 광주, 대구
1차 합격자 발표	'19.8.30.(금)	- 해병대모병홈페이지'합격자 조회'
2차 전형 * 면접, 체력검정, 신체검사	'19.9.2.(월)~27.(금)	- 1차 합격자 발표 시 세부사항 공지 * 지역별 지정장소 또는 병무청, 군병원
2차 합격자 발표	'19.10.1.(화)	- 해병대모병홈페이지'합격자 조회'
최종합격자 발표	'19.11.8.(금)	- 해병대모병홈페이지'합격자 조회'
입 영	'20.5월	- 해병대 교육훈련단

※ 합격자 발표 일정은 부대일정에 따라 조정이 될 수 있습니다.

- 지원서 작성
 - 지원기간 : '19. 7. 1.(월), 09:00 ~ 8. 7.(수), 15:00까지 / 6주
 - 지원서 작성
 - 인터넷 해병대홈페이지(해병대모집)에 접속하여 작성
 - ☞ 지원서, 개인정보 제공 동의서 등 작성 예문 참조
 - 카카오플러스 : 해병대모집(카카오톡 친구검색) 친구추가

○ 제출서류 * 사진은 탈모한 상반신 3×4cm 규격유지

< 1차 제출서류 : 전원제출 >

- ① (공통) 현역복무 지원서(인터넷 접수 후 출력 또는 자필 작성) 2부
- ② (공통) 자기소개서(양식다운) * 워드 또는 자필 작성 후 본인서명 2부
- ③ (공통) 고등학교 생활기록부(인근 학교방문 또는 인터넷 발급)
 - * 검정고시 : 합격증 및 성적표
 - * 외국고교 졸업자
 - 졸업 증명서, 성적증명서(원본 및 한글 번역공증)
 - 출·입국 사실증명서, 여권 복사본
 - 학력검증 개인정보동의서 / 위임장
 - 증명서는 영사확인 또는 아포스티유(Apostille)를 거친 후 국내 한글 번역된 공증된 서류 제출
 2부
- ④ (공통) 성적증명서(학교발급) 1부
- ⑤ (해당자) 최종학력 증명서(제학, 졸업, 휴학 등) 2부
- ⑥ (해당자) 가산점 적용 자격증 / 면허증 / 성적표 사본 2부
 - * 워드, 컴퓨터 활용, 정보검색사 등은 해당사항 없음
- ⑦ (해당자) 병적기록표(예비역지원자) / 병적증명서(×) 2부
 - * 병무청(무료) : 반드시 군 복무 간 '정계내역' 포함 발급 (민원24 등 인터넷상 발급자료는 접수 불가)
- ⑧ (해당자) 취업지원대상자 증명서(국가 / 독립 유공자) 1부
 - * 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률, 독립유공자 예우에 관한 법률 적용 대상자

※ 서류는 발급 원본 1부를 포함하고 나머지는 사본으로 제출 가능
 * 반드시 제출서류 정리방법을 준수하여 누락서류 없이 제출 할 것. 해당 내용을 준수하지 않을 경우 개인 불이익이 발생 할 수 있음.

※ 서류 접수처 : 9~7페이지 지역별 모병관실 참조
 ※ '19.8.7.(수) 우체국 소인 또는 '19.8.8.(목)까지 모병관실 도착 시 인정
 * 제출기한 미준수 및 누락서류 발생 시 필기평가 응시 제한

< 2차 제출서류 : 1차 합격자 제출 >

- ① (공통) 신원진술서(양식다운) 1부
 - * 워드 또는 자필 작성 후 본인서명/사진 미부착시 반송처리
- ② (공통) 개인정보제공 동의서(양식다운) * 자필작성 후 본인서명 1부
- ③ (공통) 자기소개서(양식다운) * 워드 또는 자필 작성 후 본인서명 1부
- ④ (공통) 기본증명서(상세) 1부
 - * 접수일 기준 3개월 이내 발급서류(해당 주민센터 발급)
 - * 발급 시 본인 명의로 상세발급
- ⑤ (해당자) 병적기록표(예비역지원자) / 병적증명서(×) 1부
 - * 병무청(무료) : 반드시 군 복무 간 '정계내역' 포함 발급 (민원24 등 인터넷상 발급자료는 접수 불가)
- ⑥ (공통) 본인신용정보서 1부
 - * 은행연합회 : www.credit4u.or.kr(무료)

※ 2차 평가(면접 및 체력평가) 시 본인지참 하 제출
 * 필요시 추가 구비서류는 별도 공지 : '19. 8. 2.(금) 17:00 환(서류접수처 도착 기준)
 ※ 추가서류접수처 : 경기도 화성시 봉담읍 시청길 사서함 601-206-2
 홍보기획장교

□ 지원 자격

○ 연 령 : 임관일('20. 8. 1.) 기준 만 18세 ~ 27세의 대한민국 남자
 * 단, '제대군인지원에 관한 법률 제19조'에 따라 적용자는 아래와 같이 지원연령 연장

구 분	기 준	대 상
군 복무 미필자	만 18 ~ 27세	'92. 8. 2. ~ '02. 2. 1.
제대군인	1년 미만	만 18 ~ 28세 '91. 8. 2. ~ '02. 2. 1.
	1년 이상 2년 미만	만 18 ~ 29세 '90. 8. 2. ~ '02. 2. 1.
	2년 이상	만 18 ~ 30세 '89. 8. 2. ~ '02. 2. 1.

• 현역에 복무중인 사람이 지원 시 응시연령 상한 연장은 제대군인지원에 관한 법률 16조 2항(채용 시 우대 등)에 의거 전역예정일 전 6개월 이내에 응시한 경우에 한하여 적용

○ 대 상 : 국내 3·4년제 대학 3·4학년, 국내 2년제 전문대학 1·2학년 재학 중인 대한민국 남자

※ 1학년은 예비로 선발하며, 2학년 진학 시 가산금 지급예정

○ 사상이 건전하고 품행이 단정하며, 체력이 강건한 자
 ○ 군 인사법 제10조 "임용결격사유"에 해당되지 않는 자
 ↳ 이증 국적자 지원불가

□ 신체조건

구 분	신 장	체 중	기 타
남 자	159 ~ 195cm	38 ~ 134kg	- 교정시력 : 0.7 이상 - 색맹 : 지원 불가 - 색약 : 지원 가능(단, 수색계열은 불가)

* 기타 사항은 해군건강관리규정(신체검사) 적용

□ 평가요소

○ 1·3학년 예비선발

총점	1차 평가		2차 평가			인성검사	신원조회
	간부선발도구	국사	면접	체력	신체		
200점	90점	10점	60점	40점	당·락	적·부 심사	

○ 2·4학년 선발

총점	1차 평가		2차 평가			인성검사	신원조회
	간부선발도구	국사	성적면접	체력	신체		
250점	90점	10점	50점	60점	40점	당·락	적·부 심사

* 성적은 대학교 1·3학년 성적이며, 성적증명서 발송 시 적용

□ 평가방법

○ 1차 평가(필기평가)

• 간부선발도구 / 국사 : KIDA 제공 * 현역병 부사관 지원자 미 실시

총점	인지능력적성검사				상황판단	직무성격
	언어논리	자료해석	지각속도	공간지각		
100점	30점	30점	10점	10점	20점	면접참고

* KIDA 간부선발도구 점수를 90점으로 환산 적용 / 국사평가 10점

※ 기존 필기평가 점수 활용 희망자는 지원서에 개인점수를 정확히 기재할 것.

- ① 대 상 : 부사관후보생('19년 군 가산복무) 1차 전형 합격자 중 2차 전형 응시자
- ② 방 법 : 지원서 '필기시험 성적 제출여부'란에 '제출' 체크 후 본인 점수 기재
- ③ 점수문의 : 해당지역 모병관실 (P.9-7 참조)
 - * 기존 점수 활용 시 반드시 해당지역 모병관에게 사전 통보(전화) 시 적용가능
 - * 취득점수로 해당기수 응시자와 공동 경쟁(무조건 합격×)

• 일시 / 장소 : '19. 8. 17.(토), 12:00 ~ 16:20 / 전국 4개 고사장

* 수험자는 12시 30분 59초까지 고사장 접수대 또는 해당교실 입장

구 분	1 교시 (13:00 ~ 14:08 / 65분)	2 교시 (14:30 ~ 15:34 / 63분)	3 교시 (15:45 ~ 16:20 / 35분)
평가 과 목	인지능력적성검사 ① 언어논리 ② 자료해석 ③ 공간능력 ④ 지각속도	상황판단 검사 직무성격 검사	국 사

• 평가장소 : 전국 4개 고사장

응시 지역	서울, 춘천, 동해 / 인천, 수원, 의정부	대전, 충청	광주, 전주	대구, 포항 / 부산, 진해
장 소	가산중학교	합동대학교	송원대학교	대구 과학대학교
소재지	서울	대전	광주	대구

※ 1차 합격 발표 : '19. 8. 30.(금) / 인터넷 해병대 홈페이지(해병대 모집)

- ① 불합격 사유에 대해서는 공개하지 않음
- ② 합격자 발표 시 2차 전형계획 일정 안내 반드시 확인(인터넷 홈페이지)

○ 2차 평가

- 평가대상 : 1차 평가 합격자
- 평가내용 : 신체검사, 체력평가 및 면접평가, 인성검사
- 평가일정 : '19. 9. 2.(월) ~ 27.(금)까지, 2차 전형계획에 별도일정 명시

* 인터넷 해병대홈페이지(해병대모집) 공지사항 2차 전형계획 공고문 확인

• 신체검사

- 해군 건강관리 규정(신체검사) 적용(3등급 이상) 합격판정

- 장 소 : 국군병원 6개소

* 사정에 따라 변경될 수 있음

응시 지역	서울, 춘천, 동해 / 인천, 수원, 의정부	대전, 충청	광주, 전주	대구, 포항	부산, 진해	제주
장 소	국군수도병원	국군 대전병원	국군 함평병원	국군 포항병원	국군 부산병원	기지전대 의무대
소재지	성남	대전	광주	포항	부산	제주

* 재검판정 시 1회에 한해 재검사 기회부여, 군 병원에서 지정하는 일정 준수

※ 재검판정결과는 문자동보예정이며, 정확한 전화번호 기입필수

* 재검 미응시 시 불합격 처리, 반드시 군 병원에서 지정하는 재검일정 준수

• 면접평가

- 면접 평가항목

군인정신	인 성	기본지식	성장환경	잠재역량	계
12점	12점	12점	12점	12점	60점
평균'미'(50점) 미만 또는 1개 분야 이상'가'평가 시 불합격					

- 평가배점 : 평가점수에 따른 상대평가 적용

구 분	A등급(10%)	B등급(30%)	C등급(30%)	D등급(20%)	E등급(10%)
점 수	60점	58점	56점	54점	52점

• 체력평가

- 체력 평가항목 : 윗몸일으키기, 팔굽혀펴기 2종목

구 분	윗몸일으키기	팔굽혀펴기	점 수
A	86이상	72이상	20점
B	78-85	64-71	18점
C	70-77	56-63	16점
D	62-69	48-55	14점
E	54-61	40-47	12점
F	44-53	30-39	10점
G	34-43	20-29	8점
H	33이하	19이하	4점

• 인성검사

- 검 사 : 2차 전형진행 시 작성
- 평 가 : 결과를 활용하여 전문면접관이 심층 확인 후 합·불 판정

※ 2차 합격 발표 : '19. 10. 1.(화) / 인터넷 해병대 홈페이지(해병대 모집)

- ① 불합격 사유에 대해서는 공개하지 않음
- ② 단, 신체검사 불합격 시 불합격 사유 및 건강회복에 관한 조언가능
- ③ 미응시자 및 불합격자에 대해서는 차후 일정에 대한 공지 및 안내예정

○ 신원조사

- 기 간 : 2차 합격자 발표 후
 - * 신원조사 서류는 2차 체력 및 면접평가 응시 시 관련서류를 본인이 지참하여 제출, 제출서류 미흡 시 2차 합격자 발표일로부터 3일 이내에 추가제출, 미 제출시에는 선발대상에서 제외
- 방 법 : 최종선발심의 시 반영

□ 최종심의 : 위원회 구성하여 심의

- 가산점(총점의 최대 10% 까지 적용)

구 분	내 용
항 목	• 무도 유단자, 체육특기자 등(1~5점)
	• 군 특성화 대학(관련 학과) 졸업 / 재학생(1~2.5점) * 졸업자 : 교류 협약대(2.5점), 일반대(1점) * 재학생 : 교류 협약대(1.5점), 일반대(1점)
	• 기술 / 전산 자격증 소지자(2~5점) * 한국산업인력공단, 대한상공회의소, 교육인적자원부, 정보통신부 발급
	• 영어 공인성적(0.5 ~ 10점), 3급 이상 한자 자격증 2점
	• 국가유공자 자녀(10점)

※ 최종합격 발표 : '19. 11. 8.(금) / 인터넷 해병대 홈페이지(해병대 모집)

- ① 불합격 사유에 대해서는 공개하지 않음
- ② 입교안내는 합격자 통지서에 포함되어 있으며, 숙독 후 입교

※ 합격자 발표 일정은 부대일정에 따라 조정이 될 수 있습니다.

□ 교육 입교

- 교육입교일자 : '20. 5월 / 해병대 교육훈련단(경북 포항소재)
- 입영 후 신체검사 : 가입주(1주 차)

- ① 최근 입영 후 신체검사 간 불합격(단백뇨, 혈압 등) 판정으로 귀가자 급중 중 입영대상자는 입영 전 피로관리 및 절주(節酒)를 통한 몸 관리 필요
- ② 필요시, 24시간 혈압추정검사 및 검사결과지 지참을 통한 신체검사 간 참고 자료로 제출 ↳ 인근병원에서 검사가능

□ 대우 및 특전

- 현역복무 후 전역한지 2년 이내인 자는 장려수당 지급
- 소정의 군사교육(10주) 수료 후 해병대 부사관(하사)으로 임관
- 국가 공무원에 준하는 급여 및 수당 지급
- 장기복무 선발 시 직업성 보장(상사 정년 : 만 53세)
- 복무 중 전문하사 및 국가기술자격증 취득 등 자기개발 기회 제공
- 기본복무 후 전역 시 취업 알선

□ 지역별 모병관실 주소록

지 역	주 소(구비서류 송부)	지 원 안 내
서울 (서울, 강원)	서울특별시 영등포구 여의나루로60 사서함 887 해병대 모병관 (☎07328)	사무실) 02-810-4646 핸드폰) 010-4958-2072
수원 (인천, 경기)	경기도 화성시 봉담읍 시청길 1311 사서함 601-206-2 해병대 모병관 (☎18334)	사무실) 031-8012-3135 핸드폰) 010-4958-2071
대전 (대전, 충청)	충남 계룡시 신도안면 계룡대로 663 사서함 501-280 해병대 모병관 (☎32800)	사무실) 042-553-4647 핸드폰) 010-4958-2073
광주 (광주, 전라)	전남 영암군 삼호읍 용당로 321번 사서함 300-1 해병대 모병관 (☎58449)	사무실) 061-263-4645 핸드폰) 010-4958-2076
대구 (대구, 경북)	경북 포항시 남구 오천읍 충무로 70 사서함 209-132 해병대 모병관 (☎79090)	사무실) 054-290-4646 핸드폰) 010-4958-2074
부산 (부산, 경남)	부산시 남구 백운포로 95 사서함 7-1 해병대 모병관 (☎48563)	사무실) 051-679-1077 핸드폰) 010-4958-2075
제주 (제주)	제주 제주시 연동 아연로 62-8 사서함 64-1 해병대 모병관 (☎63143)	사무실) 064-905-3113 핸드폰) 010-4958-2077

- * 제출서류 및 접수문의는 지원자가 선택한 모병관실로 문의 바랍니다.
- * 해병대사령부 홈페이지 : <http://www.rokmc.mil.kr>
- * 해병대모집 대표전화 : 1855-3653
- 카카오플러스 : 해병대모집(카카오톡 친구검색) 친구추가

▶▶▶ 해병대 모집전형 및 전형 진행에 대한 공지사항 '수신가능'

필기시험 준수사항(속독 후 응시)

1. 필기시험 응시자는 지역별 지정된 고시장의 지정된 좌석에서 응시하여야 하며, 시험 전일까지 시험장소, 교통편, 이동소요시간 등을 정확히 확인해야 합니다.
 - ☞ 지정된 고사장 이외 응시가 불가하며, 입실시간을 맞추지 못해 필기시험 응시할 수 없는 지원자가 발생하고 있으므로 고사장을 사전에 확인하기 바랍니다.
2. 평가당일 지역별 지정된 고사장에 12시 30분 59초까지 입장해야 하며, 수험표, 신분증(주민등록증 또는 운전면허증)과 컴퓨터용 흑색 사인펜을 지참해야 합니다.
 - ☞ 신분증 기준(택 1) : 주민등록증(발급신청서), 운전면허증, 여권(기간만료 전), 청소년증, 학생증(고교 재학생에 한함), 주민등록증 발급 신청 확인서(거주자용)
3. 답안지의 모든 기재 및 표기사항은 반드시 「**컴퓨터용 흑색사인펜**」으로만 작성해야 합니다.
 - ☞ 지정된 펜을 사용하지 않아 발생하는 판독결과상의 불이익은 수험자의 책임임.
4. 답안지는 매 문항마다 반드시 하나의 답만을 골라 그 숫자에 “●”로 표기해야 하며, 표기한 내용은 수정테이프로 수정 가능합니다.
5. 평가 중 화장실 이용은 할 수 있으나, 해당 **평가교시에는 재입실이 불가**합니다. 화장실 이용 후 별도 통제를 받아 지정된 장소에 대기해야 합니다.
 - ☞ 배탈 및 수분 과다섭취 등 개인 건강관리에 유의하기 바랍니다.
6. 평가시간 중에는 일체의 통신장비(스마트폰, 일반휴대폰, PDA, MP3, 스마트워치, 음성녹음이 가능한 펜, 카메라 기능이 있는 펜 등)와 전산기기(전자계산기, 전자수첩, 전자시계 등)를 소지할 수 없으며, 이를 위한 경우 부정행위로 간주 합니다.
 - ☞ 필기시험 간 휴대폰 사용금지 : 12:30 ~ 16:30
 - 단, 긴급한 경우(천재지변, 응급환자 등) 휴식시간에 중앙감독관 통제 하 사용가능
7. 인터넷 접수 후 서류 미제출자는 필기평가에 응시할 수 없으며, 필기시험 재촬영자 또한 지역별 모병관에게 **사전 통보 없을 시 적용이 제한**됩니다. 이로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

부정행위자 등에 대한 조치

(군인사법 시행령(2016. 1. 1) [대통령령 제 26773호-2015. 12. 30, 타법개정])

○ 제9조의2(부정행위자 등에 대한 조치)

- 장교, 장교후보생, 예비 장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 장교, 장교후보생, 예비장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험의 응시자격을 정지한다.
 - 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
 - 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
 - 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
 - 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
 - 병역, 가점, 영어능력검정시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
 - 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위
- 장교, 장교후보생, 예비 장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.
 - 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
 - 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위
 - 허용되지 아니한 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
 - 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위
- 다른 법령에 의한 국가공무원 또는 지방공무원의 임용시험에서 부정한 행위를 하여 응시자격이 정지된 사람은 그 정지 기간에는 장교, 장교후보생, 예비장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험에 응시할 수 없다.
- 시험실시기관의 장은 제1항에 따른 처분을 하였을 때에는 지체 없이 그 이유를 붙여 처분을 받은 사람에게 알리고, 그 명단을 관보에 게재하여야 한다.
- 부정행위를 한 사람이 공무원인 경우 시험 실시기관의 장은 관할 징계위원회에 징계의결을 요구하거나 그 공무원의 소속기관의 장에게 징계를 요구하여야 한다.

현역복무지원서

지원계열			접수지구		수험번호		사진 (3 X 4)
성명	(한글)	주민등록번호		집전화(또는 부모) : 핸드폰 : E-mail			
	(한자)	전화번호					
	E-mail						
주소		국적		병역			
최종학력	구분	지역 (시 이상)	학교명		학과		가산점 대상 학교(학과)
	고등학교						
	대학교						
	검정고시						
신체조건		신장(cm)		체중(kg)		시력(나안)	
						시력(교정)	
				좌 : 우 :		좌 : 우 :	
						혈액형	
가족사항 (조부모, 부모, 형제)	관계	성명	생년월일		거주지		기타
경력 (군 경력 포함)		근무기간		근무처(근무지)		담당직위	
		~					
		~					
기술자격 및 국가고시		명칭		취득일자		인정기관	
국가유공자 가산점 대상 (취업지원 대상자 증명서 첨부)		보훈번호		국가유공자와의 관계		가산점 비율	
						발급 보훈지칭	
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 사실관계의 확인을 위해 「공공기관의 개인정보 보호에 관한 법률」 및 「전자정부법」에 의한 개인정보 활용에 동의합니다. 본인은 해병대 () 모집에 응시하고자 소정의 서류를 첨부하여 지원합니다. 년 월 일 지원자 성명 : (인) 법정대리인 성명 : (인) <h3 style="text-align: center;">해 병 대 사 령 관</h3> 귀하							
* 제출된 서류는 반환되지 않으며, 서류에 위법사항이 있을 경우 선발 및 임용이 취소됩니다.							

* 상기 페이지는 샘플 양식이며, 인터넷 접수 후 출력본을 보내시기 바랍니다.

신원진술서(A)

개인작성 불필요 (앞쪽)
연번 :

※ 모든 사항을 빠짐없이 기재하고 □표시하여 주시기 바랍니다.

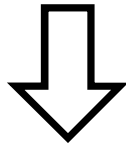
성명(한자)	()	<input type="checkbox"/> 개명여부	개명 시 □표시 개명 전 성명 사진 (3cm×4cm)		
주민등록번호		<input type="checkbox"/> 변경여부			
등록기준지					
주소					
연락처	자 : SNS	휴대폰 :	<div style="font-size: 2em; color: red; font-weight: bold;">본</div>		
		이메일 :			
다음페이지를 출력하여 사용하십시오.					
학 령	학교명	기간	전공학과	학위	소재지
	초등학교	~			
	중학교	~			
	고등학교	~			
	대학교	~			
	대학원				
경 령	기관, 업체 및 정당, 사회단체명		기간	직책(직급)	상별관계(일자)
			~		
			~		
포 모	군 별	군 번	기간	최종 계급	최종 근무지
			~		

(뒤쪽)

가족 사항	관 계	성 명	생년월일	거주지	관 계	성 명	생년월일	거주지
가족 관계 (부모· 형제· 배우자· 자녀)								
견 본								
다음페이지를 출력하여 사용하세요								
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 불성실 또는 허위 기재 내용이 있을 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.								
붙임 : 개인정보 수집·이용·제공 동의서								
년 월 일								
작 성 자			성 명			(서명 또는 날인)		

견본양식을 참고하여 작성하여 주시고,
양식은 다음페이지에 있는 신원진술서(A)를
사용하여 작성 및 출력하시기 바랍니다.

※ 신원진술서(A) 양식이 아닐 경우 접수되지 않습니다.



신원진술서(A)

(앞쪽)

※ 모든 사항을 빠짐없이 기재하고 □표시하여 주시기 바랍니다.

연번 :

성명(한자)	()	<input type="checkbox"/> 개명여부	사진 (3cm×4cm)			
주민등록번호		<input type="checkbox"/> 변경여부				
등록기준지						
주 소						
연 락 처	자 택 :	휴대폰 :	E-mail :			
	SNS / 블로그 :					
국 적 관 계	[] 대한민국	[] 복수국적(국가명 :)	[] 외국국적(국가명 :)			
학 력	학 교 명	기 간	전 공 학 과	학 위	소 재 지	
	초등학교	~				
	중학교	~				
	고등학교	~				
	대학교	~				
	대학원					
경 력	기관, 업체 및 정당, 사회단체명	기 간	직 책 (직 급)	상 별 관 계 (일 자)		
		~				
		~				
포 표	군 별	군 번	기 간	최종 계급	최종 근무지	미필사유
			~			

(뒤쪽)

가족 사항	관 계	성 명	생년월일	거주지	관 계	성 명	생년월일	거주지
가족 관계 (부모· 형제· 배우자· 자녀)								

위 내용은 사실과 다름이 없으며, 불성실 또는 허위 기재 내용이 있을 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.

붙임 : 개인정보 수집·이용·제공 동의서

년 월 일

작 성 자 성 명 (서명 또는 날인)

자기소개서

가정 및 성장환경	
성장과정 (학교생활, 동아리활동, 학생회경험, 봉사활동 등)	
자아표현 (성격, 국가관, 안보관, 좌우명, 인생관, 가치관 등)	
지원동기 및 비전과 포부	
<p>위 내용은 진실만을 충실하게 작성하였음을 고지합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">작성자 성명 (서명 또는 날인)</p>	

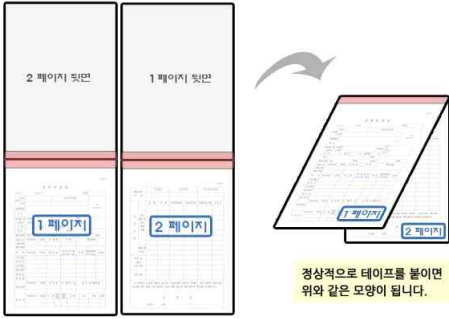
※ 자필, 컴퓨터 이용 모두 가능하며 1장 이내 작성

신원진술서 정리 방법 * 기타서류는 동봉하여 제출

1. 작성한 신원진술서 1페이지 · 2페이지를 차례대로 놓은 뒤 아래의 그림과 같이 투명테이프로 연결

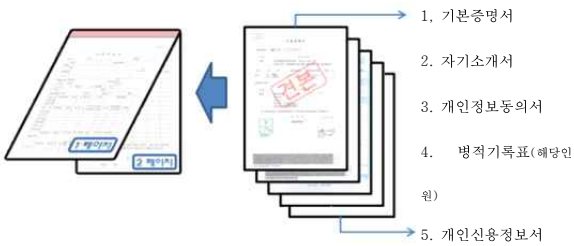
*** 스테이플러 사용불가**

(붉은색 음영이 들어간 부분에 투명테이프 부착)



* 1페이지와 2페이지를 차례대로 놓고 두장의 앞/뒷면 상단을 투명테이프로 연결

2. 연결된 신원진술서 사이에 다음의 서류들을 순서대로 정리



* 1 ~ 5 의 서류를 연결된 신원진술서 사이에 순서대로 빠지지 않게 넣어서 1 SET 제출

* 기타 서류는 봉투에 동봉하여 제출

보내는 사람 :

 ()

접수지구	
수험번호	
이름	
연락처	

서류접수 결과는 문자로 통보됩니다.
서류접수 후 검토하는 시간이
필요하니 확인전화는 하지 마세요.

'19-2차 군가산복무지원금 지급 대상자(부사관)
[]차 구비서류 재중
[관계자 외 개봉금지]

받는 사람 :

 ()

(☎)