

# [재]부산경제진흥원 전문 연구인력 채용 공고

(재)부산경제진흥원에서는 창의적이고 전문지식을 갖춘 유능한 인재를 아래와 같이 공개모집합니다.

2018년 2월 2일

재단법인 부산경제진흥원장

## 1. 채용분야 및 채용예정인원

○ 총 채용인원 : 2명

구분	직급	채용분야	채용인원	직무내용	근무지
연구직	4급	경제조사 연구위원	1명	· 경제조사 및 연구분석(고용지표 분석, 경기지표 개발, 경제파급효과 분석 등)	연산동 본원 (연제구 연산동 프라임빌딩)
	5급	경제조사 부연구위원	1명		

## 2. 자격요건 등

### 【공통사항】

구분	자격요건
일반사항	· 본원 인사규정 제10조에 의거 결격사유가 없는 자 · 본원 인사규정 제37조에 의거 만 60세 이하인 자 · 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제자로 해외여행에 결격사유가 없는 자
우대사항	· 보훈대상자(가점(5%~10%))이 명시된 증명서 제출자에 한 해 단계별 해당 가점 부여) · 장애인(증명서 제출자에 한 해 단계별 5% 가점 부여)

### 【세부 자격요건】

구분	직급	채용분야	자격요건 등
연구직	4급	경제조사 연구위원	· 경제학 또는 상경계열 박사학위 취득후 관련분야 5년 이상 경력자 ※ 관련분야 : 기관·기업·학교 등에서 경제조사, 연구·분석 등 유사경력
	5급	경제조사 부연구위원	· 경제학 또는 상경계열 박사학위 취득후 관련분야 3년 이상 경력자 또는 · 경제학 또는 상경계열 석사학위 취득후 관련분야 6년 이상 경력자 ※ 관련분야 : 기관·기업·학교 등에서 경제조사, 연구·분석 등 유사경력

- ※ 경력자의 경우 경력증명서 상 담당업무가 명확하게 나타나야 하며, 담당업무의 관련기간만 인정
- ※ 공통사항 및 각 분야별 지원자격 요건은 모두 충족해야 하며 자격증의 경우 유효기간 이내이어야 함
- ※ 유의사항

- 채용일로부터 6개월간 수습기간을 둠
- 수습기간 종료 후 평가에 따라 정규직으로 전환되지 못하는 자는 수습기간 종료일을 계약종료일로 함

☞ 단, 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

## 【결격사유】

### ☞ 재단법인 부산경제진흥원 인사규정 제10조

- ① 피한정후견인 또는 피성년후견인
- ② 파산자로서 복권되지 아니한 자
- ③ 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
- ④ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- ⑤ 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- ⑥ 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면을 받은 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자
- ⑦ 병역기피중에 있는 자

## 3. 전형방법 및 일정

- 1차 서류전형 : '18. 2. 13.(화) ~ 2. 14.(수)
  - 서류전형 합격자 발표 : '18. 2. 19.(월)
- 2차 면접전형 : '18. 2. 22.(목) ~ 2. 23.(금) ▶ 면접시간 별도 공지
- 최종합격자 발표 : '18. 2. 26.(월)
- 임 용 일 : '18. 3. 5.(월) (예정)
  - ☞ 상기일정은 기관 사정에 따라 변경 가능

## 4. 제출서류

제출 서류	대 상
입사지원서, 자기소개서 1부	원서접수 시 (소정양식)
개인정보 제공 및 이용 동의서 1부	
졸업증명서 각 1부(학사 이상 전체) ※ 외국 박사학위일 경우 한국 연구재단의 학위 신고필증 사본 첨부	면접 전형 시 (서류전형 합격자만 제출, 응시자격 충족 및 가점 여부 확인 용도)
경력증명서 각 1부 ※ 업무내용이 명확하게 명시되어야 하며, 미제출 시 경력 인정 안 됨	
보훈대상자, 장애인 증명서 각 1부(가점요건 중 관련 증빙 대상자만 제출)	
성적증명서 1부(학사 이상 전체)	최종 합격 시 제출 (3개월 이내 발급, 원본 제출)
채용신체검사서 1통	
기본증명서 1부	
가족관계증명서 1부	
주민등록등본 1부	
주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재분)	
반명함판 사진 1매	
기타 자격증 사본 등 응시원서 기재사항 중 미제출 서류 일체	

## 5. 접수기간 및 방법

- 접수기간 : '18. 2. 2.(금) ~ '18. 2. 12.(월) 16:00 마감
- 접수방법 : E-Mail 접수 ▶ [recruit@bepa.kr](mailto:recruit@bepa.kr)
  - 접수 시 제출서류 순서에 따라 일괄 스캔하여 1개의 파일(PDF)로 만들어 제출
  - **메일 제목 및 파일명**을 “지원자 성명-채용분야”(예 : 홍길동-경제조사 연구위원) 형식으로 제출
  - 마감일 16:00 시 이후 도달분 불인정
- 문 의 : 경영지원팀 채용담당자(☎ 051-600-1753~5)

## 6. 기 타

- 제출서류 반환은 관계 법령을 따르며, 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시자 중 입사지원 시 허위기재한 사항이 추후에 확인된 경우에는 합격취소, 향후 우리원 채용 응시 금지 조치가 취해질 수 있으니 반드시 증빙 가능한 정확한 정보만을 기재 바랍니다.
- 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용신체검사 등을 통하여 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용이 취소됩니다.
- 응시자는 근무지역, 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 지원하기 바람. 기재사항은 수정할 수 없고 분야별 중복지원은 불가합니다.
- 응시원서 접수를 제외한 일정은 우리재단 사정에 따라 변경될 수 있으며 일정이 변경될 경우 재단 홈페이지를 통해 사전 공지됩니다.
- 합격자는 부산경제진흥원 홈페이지(<http://www.bepa.kr>)에서 확인할 수 있으며, 불합격자에 대하여는 별도 통지하지 않습니다.
- 최종합격자 결정 후 임용일로부터 근무가 가능하여야 하며 입사유예 등 별도의 조치는 불가능합니다.
- 기타 자세한 사항은 접수처에 문의하시기 바람. 지원서 서식은 본원 홈페이지 (<http://www.bepa.kr>)에서 다운로드하여 사용하시기 바랍니다.

## NCS 기반 채용 직무기술서

채용 분야	경제조사 연구위원 (연구직 4급), 경제조사 부연구위원 (연구직 5급)	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			자체 분류	02.경영·회계·사무	01.기획사무 02.총무·인사	01.경영기획 03.일반사무
			20.정보통신	01.정보기술	01.정보기술전략·계획	05.빅데이터 분석
			01.사회과학분야 연구	01.연구사업	01.정책연구	01.통계조사/ 정책개발
진흥원 주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역기업 해외통상 및 시장개척 지원</li> <li>○ 중소기업 및 소상공인 육성 지원(자금, 마케팅, 컨설팅 등)</li> <li>○ 창업 및 취업 지원을 통한 일자리 창출</li> <li>○ 신발·섬유패션·지식서비스 등 지역특화산업 육성 지원</li> <li>○ 산업단지 관리 운영</li> <li>○ 부산국제금융도시 기반 조성 및 활성화 지원</li> <li>○ 경제동향 및 현안분석, 각종 경제현안 대책 수립</li> </ul>					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정책환경 변화가 지역경제에 미치는 영향도·시사점을 파악하여 중장기 전략방향을 설정하고 전략방향에 따른 다양한 융·복합적 전략 과제를 개발하는 등 효율적 정책연구 수행을 위한 기획연구를 수행하는 업무</li> <li>○ 주요 경제통계 및 동향지표에 대한 이해를 바탕으로 지역 경제 시뮬레이션, 동향 분석 및 해석, 정책적 시사점 작성 등의 업무</li> <li>○ 미시·거시경제 전문 지식 및 이해를 기반으로 주요 지역 경제 현안 이슈에 대한 데이터 마이닝 및 핸들링, 분석 및 해석, 정책적 시사점 작성 등의 업무</li> <li>○ 지역 주요 산업정책 또는 현안 사안에 대한 경제적 효과 분석 등의 업무</li> <li>○ 목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하여 체계적으로 수행하는 업무</li> <li>○ 사업의 효율성 제고를 위해 목표에 따른 평가기준을 마련하고, 일정기간 동안 조직이 수행한 성과를 이 기준에 따라 분석/정리하여 보고하는 업무</li> <li>○ 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 업무</li> <li>○ 연구기관에서 생산되는 연구기초자료, 공공데이터, 소셜데이터, 민간데이터를 포함한 빅데이터 연구플랫폼을 구축하고 정책연구 수행에 필요한 분석환경을 마련하여 제공업무</li> </ul>					
전형 방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 적격심사(결격사유 등) → 채용					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 계획 수립 및 집행, 예산관리</li> <li>○ 평가계획 수립</li> <li>○ 문서작성, 문서관리, 데이터관리, 사무행정업무관리</li> <li>○ 빅데이터 분석 기획, 수집, 처리, 통계 기반 데이터 분석, 데이터 분석</li> </ul>					
일반 요건	연령	○ 무관(단, 만60세를 초과하는 자는 제외)				
	성별	○ 무관				
교육 요건	학력	○ 공고문 참조				
	전공	○ 경제학 또는 상경계열				
	경력요건	○ 공고문 참조				

<p><b>필요 지식</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역경제 정책연구를 위한 경제·경영분야 심층연구 관련 지식 : 지역경제 및 경제정책 이론, 선행연구에 대한 지식, 사회현상에 대한 이해, 정부정책에 대한 이해, 해외경제동향 파악, 통계자료의 수집 및 활용에 관한 지식, 계량경제학적 연구방법론에 대한 지식, 산업연관분석 방법에 대한 이해, 보고서 작성법, 연구윤리에 대한 이해</li> <li>○ 재무회계 이론, 핵심성과지표에 대한 개념, 중장기·연간 사업별 경영계획, 중장기·연간 사업계획 추진전략, 내부·외부 환경 분석, 사업성분석과 경영전략의 주요 이론, 자료 조사·분석 방식에 대한 원리, 사업평가의 결과분석 방법론, 예산회계법, 예산 편성지침, 관리회계 개념·원칙</li> <li>○ 경영평가 방법론, 경영평가 절차, 경영계획론, 기초통계, 조사방법론</li> <li>○ 문서기안절차, 문서양식과 유형, 문서의 체계, 문서분류 방법, 개인정보보호법</li> </ul>
<p><b>필요 기술</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정책연구 기획 및 연구 수행 능력</li> <li>○ 정책연구보고서 작성 능력, 정책성과 분석 및 평가 능력</li> <li>○ 통계조사 설계 및 운영관리, 계량경제학적 이론 및 실무 능력</li> <li>○ 통계프로그램을 활용한 통계처리 및 자료분석 능력</li> <li>○ 통계분석 결과 해석, 정책연구보고서 작성능력</li> <li>○ 해외 문헌 및 조사 등 정보수집을 위한 외국어 능력</li> <li>○ 경영환경 분석기법, 성과관리 기법, 핵심성과지표 설정 기법, 사회조사 방법론, 기획서 작성 기술, 통계 처리·분석 기법, 결과 보고서 작성 기술</li> <li>○ 프레젠테이션 능력, 평가분석(SWOT 등) 활용기술, 스프레드시트 사용기술, 타당성 검증 기법(효과·가능성 검토)</li> <li>○ 문서기안능력, 의사표현 능력, 문서분류 능력, 데이터의 활용 능력</li> <li>○ 국내외 산업 및 기업정책에 대한 이해력, 경제적 파급효과 분석 능력</li> <li>○ 빅데이터 기반 통계지표 기획 및 핸들링 능력</li> </ul>
<p><b>직무 수행 태도</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지속적인 확인·검토 자세, 부서 간 의사소통을 원활하게 진행하려는 자세, 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고, 수리적 정확성을 기하려는 자세, 문제해결을 위한 적극적인 태도, 회계기준법 준수에 대한 의지</li> <li>○ 일관성을 유지하려는 목표 지향적 자세, 다양한 의견 수렴을 위한 열린 자세, 경청을 위한 수용적 자세, 타당한 검증을 위한 객관성 유지</li> <li>○ 상황대응의 민첩성, 피드백에 대한 수용성, 문제점에 대한 개선의지, 창의적 사고능력</li> <li>○ 적극적 정보수용 의지, 업무규정 준수, 문서보안 준수, 미리 계획하고 준비하는 태도, 객관적인 자세로 일정을 조정하려는 태도</li> <li>○ 이해관계자와의 원활한 의사소통 태도</li> </ul>
<p><b>필요 자격</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 채용공고문 참조</li> </ul>
<p><b>관련 자격증</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회조사분석사, 정보처리기사, 컴퓨터활용능력</li> </ul>
<p><b>기초 능력</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 조직이해능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리 등</li> </ul>
<p><b>참고 사이트</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ NCS 홈페이지(<a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>) → NCS 및 학습모듈 검색</li> <li>○ 부산경제진흥원 홈페이지 <a href="http://www.bepa.kr/">http://www.bepa.kr/</a></li> </ul>

## 응시원서

1. 인적사항				
지원구분	(예시) 연구직 5급 신입 (    ), 경력 ( <input checked="" type="checkbox"/> )	지원직무	(예시) 경제조사연구 부연구위원	접수번호 (접수처 기재)
성명	(한글)			
현주소				
연락처	(본인휴대폰)	전자우편		
	(비상연락처)			
채용 자격기준 대상여부 (해당체크)	<input type="checkbox"/> 필수요건 충족( (예시) 경제학 박사 취득, 경제조사 연구경력 3년 6개월 ) ※ 공고상 응시분야 자격요건 및 우대사항 충족내용 작성(미 작성 시 불인정 처리)			
추가항목 (해당체크)	<input type="checkbox"/> 장애대상(가점비율: 5%) <input type="checkbox"/> 보훈대상(가점비율:    %) <input type="checkbox"/> 비대상 ※ 해당사항 및 가점비율을 정확하게 표기하지 않을 경우 불인정 처리			

2. 교육사항		
※ 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입(필요 시 페이지(칸) 추가 가능) ※ 직무기술서상 명시된 필요지식 및 필요기술 등 참조 작성(증빙서류 제출가능 사항만 작성)		
교육 구분	과목명 및 교육과정명	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타	(예시) 경제학원론	(예시) 16 시간 1) 1 학점×16 주(1 학기)=16 시간 2) 2 학점×16 주(1 학기)=32 시간
직무 관련 주요내용		과목성취도
과목 및 교육과정 중 직무관련 사항에 대한 내용만 기재		(예시) 3.8/4.5 1) 성적/만점 2) PASS/FAIL
교육 구분	과목명 및 교육과정명	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무 관련 주요내용		과목성취도
교육 구분	과목명 및 교육과정명	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무 관련 주요내용		과목성취도

교육 구분	과목명 및 교육과정명	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무 관련 주요내용		과목성취도
교육 구분	과목명 및 교육과정명	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무 관련 주요내용		과목성취도
교육 구분	과목명 및 교육과정명	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무 관련 주요내용		과목성취도
교육 구분	과목명 및 교육과정명	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무 관련 주요내용		과목성취도

3. 자격사항					
※ 지원직무 관련 자격증을 취득한 경우 그 내용을 기입(필요 시 페이지(칸) 추가 가능)					
※ 직무기술서상 명시된 관련 자격증 등 참조 작성(증빙서류가 제출 가능한 유효기간 이내 사항만 기재)					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

#### 4. 경험 혹은 경력사항

※ 지원직무 관련 경력 혹은 경험사항을 기입

- 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을, 경험은 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동을 의미하며, 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등이 포함

구분(해당사항 표기)	소속조직	역할	활동기간	활동내용(주요직책)
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

※ 위의 경험 및 경력사항에 대해 순서대로 자세히 기술

- 직무와 관련한 본인의 주요 활동(역할 및 구체적 행동, 주요 성과 등)을 서술 (필요시 페이지(칸) 추가 가능)

※ 블라인드 채용방식 추진에 따라, 개인 인적사항(성별, 나이, 출생지, 학교명 등)이 드러나지 않도록 유의하여 작성

본인은 귀 원의 직원채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.  
 위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 허위사실을 기재 또는 증빙자료 미 입증 시 당해 시험이 정지 또는 최종 채용이 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년      월      일  
 지원자 : \_\_\_\_\_ (인)



---

---

## 자기소개서

---

---

※ 블라인드 채용방식 추진에 따라, 개인 인적사항(성별, 나이, 출생지, 학교명 등)이 드러나지 않도록 유의하여 작성

- 1) 지원 직무와 관련하여 본인이 보유한 역량(역량, 전문성, 강점 등)과 해당 역량을 통해 진흥원에 기여할 수 있는 부분을 기술하십시오.(500 자 내외)

- 2) 지원 직무와 관련된 본인의 대표적인 경험과 이를 통해 본인이 배운 점을 기술하십시오.(500 자 내외)

3) 본인이 관심을 가지고 있는 진흥원 업무 또는 사업과 이에 대한 본인의 생각을 자유롭게 기술하시오.  
(500 자 내외)

4) 입사 후 포부에 대해 기술하시오. (500 자 내외)

## 부산경제진흥원 직원 채용 개인정보 수집·이용 동의서

### [ 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의 ]

수집하는 개인정보 항목	성명(한글), 생년월일, 주소, 휴대전화번호, 이메일주소, 병역사항, 모훈사항, 자격보유사항, 경력사항, 증명사진
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 본인확인, 합격자 안내 등을 위해 사용됩니다. 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 합격자 결정시까지입니다. 즉, 입사지원자가 불합격하는 경우 (재)부산경제진흥원은 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 이와 관련된 채용 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함       개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

### [ 고유식별정보 처리에 대한 동의 ]

수집하는 고유식별정보 항목	생년월일
고유식별정보의 수집 및 이용목적	신원조회, 신체검사
고유식별정보의 보유 및 이용기간	해당기관 신원조회 및 신체검사 완료시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 이와 관련된 채용 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함       고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

### [ 제3자 제공에 대한 동의 ]

제공하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 자격보유사항(해당자에 한함), 주민등록번호(신원조회 및 신체검사의 경우에 한정), 기타 신원진술서 기재 내용(신원조회에 한함) 등
개인정보를 제공받는자	자격사항(한국산업인력공단, 한국방송통신전파진흥원, 대한상공회의소, 대한전기협회, 도로교통공단 등), 신원조회(지역별 경찰서), 신체검사(지역별 신체검사 시행 의료기관)
제공받는 개인정보의 보유 및 이용기간	자격증, 신원조회, 신체검사 검증 완료시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 이와 관련된 채용 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 제3자 제공에 동의함       개인정보 제3자 제공에 동의하지 않음

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하거나 제3자에게 제공하지 않으며, 제공된 개인 정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

※ 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

동의자 이름 : (인)

2018년      월      일

(재)부산경제진흥원장 귀하