

부산광역시의회사무처 별정직공무원(4급상당) 임용시험 공고

부산광역시의회사무처에서 지방별정직공무원(4급상당)을 다음과 같이 공개 모집하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2018년 5월 9일
부산광역시인사위원회 위원장

1. 근거법령

- 부산광역시 의회사무처 직제규칙 제7조 (전문위원)
- 부산광역시 지방공무원 정원조례 제4조 (직급별 정원)
- 지방별정직공무원 인사규정(대통령령 제28211호)
- 지방별정직공무원 인사운영지침(행정자치부 예규 제1호)

2. 임용분야 및 인원

임용분야	인원	임용신분	근무부서	담당직무 내용
의 회 사무처 전문위원 (기획행정, 복지환경, 해양교통, 도시안전)	4명 (분야별 각1명)	지방별정 4급상당	의 회 사무처 전 문 위원실	○ 위원회 의안심사 및 검토보고, 의사진행 보좌 ○ 위원회 의안심사 자료의 수집·조사·연구 ○ 위원회 위임사항 등 관련업무 처리

3. 응시 자격

가. 공통요건(결격사유 등)

- 지방공무원법 제31조에 규정한 결격사유가 없는 자
- 지방공무원 임용령 제65조 및 기타법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

<지방공무원법 제31조의 결격사유 해당자>

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
※ 개정된 민법 시행('13.7.1)에 따라 기존 금치산자 또는 한정치산자도 '18.6.30.까지는 결격사유에 해당
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

<부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자의 취업제한)>

- ① 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우에는 공공기관, 퇴직전 5년간 소속하였던 부서의 업무와 밀접한 관련이 있는 일정규모 이상의 영리를 목적으로 하는 사기업체(이하 “영리사기업체”라 한다) 또는 영리사기업체의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체(이하 “협회”라 한다)에 퇴직일부터 5년간 취업할 수 없다.

- 대한민국 국적을 가진 자
- 응시연령 : 18세 이상 (공무원 정년규정 적용)
- 지역제한
 - 공고일 이전부터 면접시험 및 최종일까지 계속하여 주민등록상 주소지 (동기간 중 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 한다)가 부산광역시로 되어 있는 자
- 남자는 병역을 필하였거나 면제를 받은 자

나. 응시 자격요건

임용분야	임용직급	자 격 기 준
의회 사무처 전문위원 (기획행정, 복지환경, 해양교통, 도시안전)	지방별정 4급 상당	<p>※ 다음 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 박사학위 취득 후 2년이상 관련분야 실무경력자 2. 관련분야 석사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력자 3. 관련분야 학사학위 취득 후 7년이상 관련분야 실무경력자 4. 학사학위 취득 후 9년이상 관련분야 실무경력자 5. 12년 이상 관련분야 실무경력자 6. 5급 또는 5급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력자 7. 「지방공무원임용령」 일반직 4급 임용조건에 해당하는 자 <hr/> <p>○ 관련분야 실무경력 : 국가(국회 포함) 및 지방자치단체 공무원(의회 포함), 대학교의 교원(조교수 이상), 국가 또는 지방자치단체 출연기관의 선임 연구원 이상 등</p> <p>※ 관련분야 : 기획, 행정, 복지, 환경, 해양, 교통, 도시, 안전 등</p>

※ 자격요건 기준일 : 최종(면접)시험 시행예정일

4. 보수 수준

○ 지방공무원 보수규정 등에 의함

5. 시험일정

시험공고	응시원서 접수기간	시험구분	시험일시	시험장소	합격자발표
'18. 5. 9.(수)	'18. 5. 23.(수) ~ 5. 25.(금)	서류전형	'18. 5. 29.(화)	시의회 2층 중회의실	'18. 5. 31.(목)
		면접시험	'18. 6. 4.(월) ~ 6. 5.(화)	시의회 2층 중회의실	'18. 6. 7.(목)

※ 면접시험일, 합격자발표일 등은 변경될 수 있음

6. 시험 방법

가. 1차시험 : 서류전형

- 자격요건 및 서류 구비여부 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
- 응시인원이 선발 예정인원의 10배수 이상인 경우 서류전형 기준에 따라 선발 예정인원의 5배수 이상으로 선발할 수 있음
 - ※ 서류전형 기준 : 직무연관성, 경력 및 업무실적, 기타 업무능력 평가(세부내용 비공개)

나. 2차시험 : 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접시험 실시
- 5대 평정요소에 의거 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정
 - ※ 5대 평정요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사표현의 정확성·논리성, 예의·품행·성실성, 창의력·의지력·발전가능성

7. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부 : 부산광역시 및 의회 홈페이지 게시(내려받아 사용)

나. 접수처 : 부산광역시 의회사무처 총무담당관실 총무팀(2층)

다. 접수방법 : 접수기간 내 접수처에 방문 또는 등기우편 제출

※ 접수시간 : 마감일 근무시간(18:00)까지 접수

- 우편접수는 마감일 근무시간(18:00)까지 도착분에 한하여 유효함
(우47545) 부산광역시 연제구 중앙대로 1001 부산광역시의회 총무담당관실 총무팀
- 우편 접수 시는 우체국 통상환증서(응시수수료)와 「반신용 봉투」를 함께 우송
반신용 소봉투에는 반드시 '등기용 우표 부착' 및 수신인 주소·성명 기재

8. 제출 서류

① 응시원서 1부 <별지 제1호 서식>

- ▷ 응시수수료 : 10,000원 부산광역시 수입증지(시청 2층 통합민원담당관실에서 구입) 부착
- ▷ 우편접수는 수입증지 대신 '우체국 통상환증서'로 대체

② 이력서 1부 <별지 제2호 서식>

- ▶ 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 반드시 첨부(증빙자료가 없는 경우 인정되지 않음)

③ 자기소개서 1부 <별지 제3호 서식>

④ 직무수행계획서 1부 <별지 제4호 서식>

- ▶ A4용지 20페이지 이내로 작성(요약서 2페이지 이내 반드시 첨부)

⑤ 대학 이상의 졸업증명서 및 학위증 사본 각1부

- ▶ 대학교(전문학사) 이상은 모두 제출하며, 최종 학력이 고교 이하인 경우 최종 졸업장 사본 제출
- ▶ 학과(학위) 명칭이 공고문과 상이한 경우 관련학과(학위) 증명서 제출<별지 제7호 서식>

⑥ 경력증명서 또는 재직증명서 1부

- ▶ 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급 담당자 성명 및 연락처 기재
- ▶ 발행기관의 사업자등록증 사본 등 기관성격을 증명할 수 있는 자료 첨부
- ▶ 근무부서, 직책, 담당업무, 재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 경력 인정(**불명확할 경우 불인정됨에 유의**)되며 경력기간 산정은 서류전형일 기준
- ▶ 비정규직 또는 비상근직으로 근무한 경우 반드시 주당 근무시간을 명시하여야 하며 해당기간의 전부 또는 일부가 임용자격요건에 해당하는 경력에 포함되지 않을 수 있음

⑦ 국민건강보험 자격득실 확인서(원본) 1부

- ▶ 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 홈페이지에서 출력 또는 공단 방문 발급
- ▶ 경력증명서 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간” 발급

⑧ 직무관련 자격증 (사본 제출시 원본지참)

⑨ 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재된 것)

⑩ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 <별지 제5호 서식>

⑪ 개인정보 제공 및 고유식별 정보 처리 동의서 1부 <별지 제6호 서식>

⑫ 증명사진 1매 : 3.5×4.5cm, 응시원서·이력서 부착사진과 동일한 사진

⑬ 동일계통 학위(학과) 증명서 1부 <별지 제7호 서식>

- ▶ 취득한 학위가 응시자격의 관련분야 학위(학과) 명칭과 상이한 경우 제출

9. 기타 사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한 지를 철저히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시자(서류전형결과 적격자)가 선발예정인원과 같거나 적을 경우에는 1회 이상 재공고 시행 후 시험을 실시합니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 임용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자가 합격자 발표일로부터 3월내에 임용포기, 임용결격사유, 임용 후 퇴사 등의 사유로 결원을 보충 할 필요가 있을 때에는 합격기준에 적합한 자 중 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 합격자 발표는 부산광역시의회 홈페이지에(<http://council.busan.go.kr>)의 고시공고란에 게시합니다.
- 본 임용시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 7일전에 부산광역시의회 홈페이지에 별도 공고 합니다.
- 기타 자세한 사항은 부산광역시의회 총무담당관실(☎ 888-8312)로 문의바랍니다.

<별지 제1호> ※ 응시원서는 본인의 필체로 자필작성

응 시 원 서

본인은 부산광역시의회사무처 지방별정직공무원(4급상당) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시 자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일
부산광역시인사위원회위원장 귀하

*응시번호			한 글		사 진 (1)
임용분야		성 명	한 자		
임용직급		생년월일	. . .(만 세)		
주 소	(전 화) (휴대폰)				6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진으로 2매 모두 동일원판이어야함 (3.5×4.5cm)
응시자격					
학 력	년 월부터 년 월까지	학교(과 년) 졸업, 재학, 수료, 중퇴			
	년 월부터 년 월까지	학교(과 년) 졸업, 재학, 수료, 중퇴			
	년 월부터 년 월까지	학교(과 년) 졸업, 재학, 수료, 중퇴			
관련분야 주요경력 (근무월수 합계 : 월)	근무기간	근무기관(기업)	근무부서	담당업무	* 부산광역시 수입증지 첨부란
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				
	년 월부터 년 월까지				

부산광역시의회사무처 지방별정직공무원 임용시험 응시표					
*응시번호			한 글		사 진 (2)
임용분야		성 명	한 자		
임용직급		생년월일	. . .(만 세)		
보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.				
년 월 일 부산광역시 인사위원회위원장					

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 “본인의 필체”로 작성하되 「*」 표시란은 기재하지 않음
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인이 불이익이 됨.

《 작 성 요 령 》

- ① 성명, 생년월일 : 정자로 기재
- ② 임용분야, 임용직급 : 당해 시험공고에 따라 그 분야 및 직급을 기재
※ 임용분야 : 의회사무처 전문위원(기획행정 복지환경 해양교통 도시안전 중 1개 분야 지정)
임용직급 : 지방별정직공무원(4급상당)
- ③ 주 소 : 현재 거주하는 곳(국내거주지)을 기재
- ④ 응시자격 : 당해 시험공고를 참고하여 분야별 충족되는 응시 자격요건을 기재
예) 관련분야 박사학위 취득 후 2년이상 관련분야 실무경력 등
- ⑤ 학 력 : 최종학력은 반드시 기재하여야 하며, 학사학위 이상 모두를 기재
※ 학사, 석사, 박사 학위 순으로 기재
- ⑥ 경 력 : 해당분야 관련업무 경력만을 최근순으로 기재
- ⑦ 수입증지 : 부산광역시 수입증지(시청 2층 통합민원담당관실에서 구입) 부착하되
우편접수시는 수입증지 대신 ‘우체국 통상환증서’로 대체
※ 응시수수료 : 4·5급(상당) 10,000원, 6·7급(상당) 7,000원, 8·9급(상당) 5,000원

< 제출시 유의사항 >

- 등기로 우송하는 경우 : 원서접수 마감일 18:00까지 도착분에 한하여 접수(시간 경과시 반송조치)하며 우체국통상환증서와 반신용소봉투를 동봉하여야 합니다.
 - ① 우체국통상환증서 : 수입증지를 대체
 - ② 반신용소봉투 : 응시표를 발급하여 응시자에게 발송 목적
 - a. 수신인 주소·성명 기재
 - b. 등기용 우표 반드시 부착
- 사진 1매 별도제출(3.5×4.5cm) : 서류전형 및 면접진행을 위함
 - ▷ 응시원서에 부착한 사진(2매)과 동일한 사진 1매 별도제출
- 응시자격요건을 갖추었는지 확인한 후 접수

※ 응시원서를 제외한 아래 서류일체는 모두 워드작성 가능

<별지 제2호>

이 력 서

인적사항

성 명	한글		생년월일	(세)
	한자		병력사항	※ 최종계급, 군필여부 (군필,면제) 기재
현 주 소				
현 소 속	기관 및 부서 :		직위 :	
연 락 처	자택	사무실	이동전화	E-mail

직무관련 정보

구 분	내 용
응시직위 (응시분야)	
직무에 대한 이해 및 응시 취지	※ 자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 응시취지, 직무수행 방향 및 비전 등을 간단하게 기재

□ 학 력(대학 이후)

학교명	입학년월	졸업년월	전공학과	학위명
대학원				
대학교				

□ 주요 경력

근무기간	근무월일수	근무처(부서포함)	직위(급)	담당업무 등 기타
20XX. . . ~ 20XX. . .	xx개월 ○○일	○○○연구원 정책개발실		

【작성요령】

- ① 임용예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
 ※ 근무기간, 근무처, 직위, 담당업무 등은 경력증명서를 기준으로 작성(상기 경력사항은 자격요건인 경력기간 산정 기초자료이므로, 반드시 경력증명서가 첨부되어야 하며, 경력증명서 미제출 또는 경력증명서의 발급기관 등의 검증 불가시 인정 되지 않음)
- ② 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산, 1달 미만인 경우 일수로 표시 예시) 1년 2월 10일 →14개월 10일
 ※ 현재 근무 중인 경력은 최종(면접)시험 예정일(2018.6.5.)을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족 시 최종합격에서 제외될 수 있음

□ 석사학위 논문

- 학위수여일자 :
- 논문제목 :
- 내용요지

□ 박사학위 논문

- 학위수여일자 :
- 논문제목 :
- 내용요지

※ 학위 논문별 내용 요지는 10줄 이내로 간략히 작성함

□ 그 밖의 논문, 저술 등 연구개발 실적

제 목	게재서 (출판사)	연구자	연 구 연월일	내용 요지
			

□ 수상 경력

수상일자	내용(훈격)	수여기관	수상경위

□ 기술 및 자격증

구분	종류	취득일(시행일)	시행기관	비 고
자격증				
어학능력검증				점수
기 타				

위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2018년 월 일

작성자 :

(인/서명)

<별지 제3호>

자 기 소 개 서

- 자유롭게 기술하되 성장과정, 가족사항, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 경력내용 및 업적, 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성
- 분량은 A4용지 3매 내외 (글자크기 13)

2018. . . 작 성 자 : (인)

<별지 제4호>

직 무 수 행 계 획 서

- 별도양식 없음, 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함.
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서, 본문 순으로 함
- 분량은 A4용지 20페이지 이내, 워드프로세서를 사용하여 작성(글자크기13)
※ 요약서 A4용지 2페이지 이내로 반드시 첨부
- 보고서는 매페이지마다 쪽번호를 부여함

2018. . . 작 성 자 : (인)

<별지 제5호>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 부산광역시의회사무처에서 시행하는 지방별정직공무원
(4급상당, 시의회 전문위원) 임용시험 응시자로서 학위, 자격증 또는
기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다.
또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을
위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2018년 월 일

성명

(서명)

부산광역시인사위원회위원장 귀하

개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서

개인정보보호법 제15조 [개인정보의 수집·이용]	개인정보보호법 제24조 [고유식별정보의 처리제한]
<p>개인정보보호법 제15조 의거 공공기관의 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체의 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.</p>	<p>개인정보보호법 제24조에 의거 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.</p>
<p>가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 별정직공무원의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 별정직공무원 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증</p> <p>나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 성명, 사진, 학력, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등</p> <p>다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일로부터 1년</p>	<p>가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 별정직공무원의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 별정직공무원 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증</p> <p>나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 주민등록번호</p> <p>다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일로부터 1년</p>
<p><input type="checkbox"/> 동의 합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p>	<p><input type="checkbox"/> 동의 합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p>
2018. . 성명 : (인)	2018. . 성명 : (인)

부산광역시의회사무처장 귀하

