

2018년도 상반기 신입사원 및 채용형 인턴 모집요강

1. 모집분야 및 인원

□ 신입사원(G4등급)

모집 분야	경영·회계·사무				발전설비운영					계
	일반				해외사업	일반		해외사업		
	법정 <small>[다운로드]</small>	상경 <small>[다운로드]</small>	전산 <small>[다운로드]</small>	기록물 <small>[다운로드]</small>	상경 <small>[다운로드]</small>	기계 <small>[다운로드]</small>	전기 <small>[다운로드]</small>	기계 <small>[다운로드]</small>	전기 <small>[다운로드]</small>	
인원	5	5	3	1	2	22	15	4	2	59

주) 국가직무능력표준(NCS) 기반 채용직무 설명자료 : [별첨4] 참조

□ 채용형인턴(G3, G2등급)

모집 분야	발전설비운영(일반)			계
	기계(G3) <small>[다운로드]</small>	전기(G3) <small>[다운로드]</small>	송전(G2) <small>[다운로드]</small>	
인원	29	20	12	61

2. 채용조건

□ 신입사원(G4등급) : '18.06.26일부 정규직 4직급 입사(수습 3개월 운영)

※ 기록물 분야를 전문직으로 운영시, 내부규정에 따라 일반급(4직급 동등자격)으로 전환 예정

□ 채용형인턴(G3, G2등급) : '18.06.26일부 채용형인턴 입사

- 입사 후 6개월 인턴교육 후 평가결과를 반영하여 '18.12월 말 4직급 정규직 전환 예정
- 인턴기간동안 임금 및 처우는 정규직 수습과 동일 수준 적용

3. 지원자격

□ 신입사원(G4등급)

구분	주요내용	
공통	학력/연령	○ 제한 없음
	병역	○ 입사일('18.06.26예정) 기준 병역필 또는 면제자로 해외여행에 결격사유가 없는 자
	기타	○ 우리회사 인사규정 제9조의 결격사유가 없는 자(기타사항 참조) ○ 해외근무 가능자
경영·회계·사무 (법정, 상경)	○ 전공 및 자격 : 제한 없음 ○ 어학 : TOEIC 700점 이상(단, 850점 이상 만점으로 처리)	
경영·회계·사무 (기록물)	○ 전공 및 자격 : 기록관리학 석사학위 이상을 취득한 자 또는 기록관리학, 역사학, 문헌정보학 학사학위 이상을 취득한 자로서 행정안전부장관이 인정하는 기록물관리학 교육과정을 이수하고, 전문요원 시험에 합격한 자 ○ 어학 : TOEIC 700점 이상(단, 850점 이상 만점으로 처리)	
경영·회계·사무(전산) 발전설비운영(일반)	○ 전공 및 자격 : 관련분야 기사, 기술사 자격·면허 소지자(별첨1 참조) ○ 어학 : TOEIC 700점 이상(단, 850점 이상 만점으로 처리)	

구 분		주 요 내 용
경영·회계·사무 (해외사업)	상경	◦ 어학말하기 우수자(OPIc AL 또는 TOEIC SPEAKING 8등급 이상)
발전설비운영 (해외사업)	기계	◦ 어학말하기 우수자(OPIc IH 또는 TOEIC SPEAKING 7등급 이상) 이면서 관련분야 기사, 기술사 자격·면허 소지자(별첨1참조)
	전기	

주1) 어학성적은 '166월 이후 응시하고 '18.4.13일까지 발표한 국내 정기시험에 한하여 인정(TOEIC의 경우 TOEFL, TEPS성적도 인정하며 별도 환산기준 적용) (별첨2참조)

2) 해외사업분야의 경우 해외사업관련 부서 및 해외사업장 의무근무조건부로 입사

채용형인턴

○ G3등급(기계, 전기)

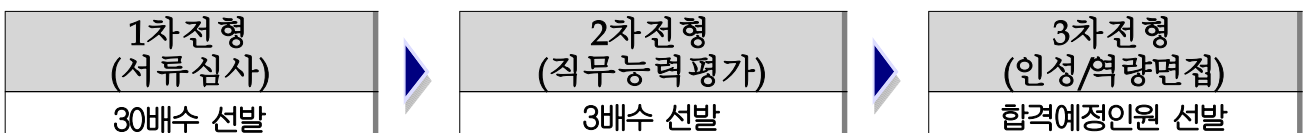
구 분	주 요 내 용
학 력/연 령	◦ 제한 없음
병 역	◦ 입사일('18.06.26예정) 기준 병역필 또는 면제자로 해외여행에 결격사유가 없는 자
자 격	◦ 관련분야 산업기사 이상 자격·면허 소지자(별첨1 참조)
어학성적	◦ 제한 없음
기 타	◦ 우리회사 인사규정 제9조의 결격사유가 없는 자(기타사항 참조) ◦ 해외근무 가능자

○ G2등급(송전)

구 분	주 요 내 용
학 력	◦ 최종학력이 고등학교 졸업한 자 또는 졸업예정자 * 전문대·대학을 이미 졸업한 자 또는 졸업예정자는 지원 불가 - 고졸학력만 제시하여 합격된 전문대·대학 졸업자가 사후 발견된 경우에는 합격 취소 및 징계해임 될 수 있음 - 고등학교 재학생이 아닌 경우, 한국장학재단에서 대학 학자금·장학금 신청사실이 없음을 증명하는 서류를 발급받아 스캔본 첨부 - 학자금 신청실적이 있으나 대학을 졸업하지 않은 경우 해당대학에서 대재·휴학·중퇴 등을 증명하는 서류를 추가 제출
연 령	◦ 제한 없음
병 역	◦ 병역법 76조에 따른 병역의무 불이행자가 아닌자
자 격	◦ 송전전기원, 송전활선원 자격 보유자(별첨1 참조)
어학성적	◦ 제한 없음
기 타	◦ 우리회사 인사규정 제9조의 결격사유가 없는 자(기타사항 참조) ◦ 해외근무 가능자

4. 채용전형별 절차 및 기준

전형단계 및 전형별 합격배수



※ 신입(G4 해외 분야) 및 채용형인턴(G3, G2)은 서류전형시 적격자 전원 합격

□ 신입사원(G4등급)

전 형	평 가 내 용
1차 전형	○ 어학성적, 자격증, 가점사항, 직무능력기반지원서(적부판정)
2차 전형	○ 직무능력평가(응시분야별 적성 및 전공)
3차 전형	○ 개별면접 및 토론면접 (단, 해외사업분야는 영어토론면접 시행) ○ 인성검사·신체검사·신원조사(적부판정)

□ 채용형인턴(G3, G2등급)

전 형	평 가 내 용
1차 전형	○ 자격증, 직무능력기반지원서(적부판정)
2차 전형	○ 직무능력평가(응시분야별 적성 및 전공)
3차 전형	○ 개별면접 ○ 인성검사·신체검사·신원조사(적부판정)

□ 2차(직무능력평가)전형 전공과목(전공과목 세부분야 : ‘별첨3’ 참조)

분 야		전 공	
신입 사원 (G4 등급)	경영·회계·사무 (일반, 해외사업)	법정	법학, 행정학
		상경	경영학, 회계학
		전산	전산학
		기록물	기록관리학
	발전설비운영 (일반, 해외사업)	기계	기계공학
		전기	전기공학, 전자공학
채용형인턴 (G3, G2등급)	기계	기계일반	
	전기	전기일반	
	송전	송전일반	

5. 우대사항

□ 고급자격증 우대사항

채용수준	대 상	채용분야	우대사항
G4등급	○ 변호사, 공인회계사, 세무사, 공인노무사, 법무사, AICPA(미국 공인회계사), CFA(공인재무분석사), FRM(국제재무위험관리사)	· 경영·회계·사무(일반) · 경영·회계·사무(해외사업)	○ 서류전형 면제 ○ 직무능력평가 가점 - 만점의 5%
	○ 관련분야 기술사 ○ 변리사	· 경영·회계·사무(전산) · 발전설비운영(일반, 해외사업)	
G3등급	○ 관련분야 기능장	전분야	

※ 해외사업 분야의 고급자격증 소지자 우대는 어학말하기 자격요건 충족자에 한함

□ 가점자격증, 어학우수자 우대사항

영역		대 상	채용분야	우대사항
가점 자격증 보유자	IT	○ 정보처리기사/정보처리 산업기사 컴퓨터활용능력1급/사무자동화산업기사	신입사원 G4등급 (해외사업 분야제외)	○ 서류전형 가점(2점)
	한국사	○ 한국사능력검정시험 3급이상		○ 서류전형 가점(2점)
	한국어	○ 국어능력인증 3급 이상, ○ KBS한국어능력3+급 이상		○ 서류전형 가점(2점)
어학 우수자	영어 말하기	○ OPIc AL(advanced low)등급 ○ TOEIC Speaking 8등급(190~200)		○ 서류전형 가점(3점)
		○ OPIc IH(Intermediate High)등급 이상 ○ TOEIC Speaking 7등급(160~180) 이상		○ 서류전형 가점(2점)
		○ OPIc IM(Intermediate Mid)등급 이상 ○ TOEIC Speaking 6등급(130~150) 이상		○ 서류전형 가점(1점)

- 주1) 일반분야 고급자격증 소지자는 서류전형시 어학성적 보유여부와 관계없이 서류배수의 합격
 2) 자격증 가점 부여는 영역별 1개만 적용(IT/한국사/한국어)
 3) 컴퓨터활용능력 1급 자격증은 대한상공회의소에서 발급한 자격증만 인정
 4) IT·한국사·한국어 가점 자격증은 지원분야에 상관없이 적용(해외사업분야 제외)
 5) 전산분야는 IT가점 적용 제외
 6) 한국어분야 자격의 경우 공고마감일('18.4.13) 기준 2년 내 유효자격만 인정
 7) 어학성적은 '16.6월 이후 응시하고 공고마감일('18.4.13일)까지 발표한 국내 정기시험만 인정

□ 사회형평적 인재 우대사항

구 분	대 상	우대사항
보훈대상자	○ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조의 규정에 의한 취업보호대상자	○ 각 단계별 가점부여 - 만점의 5%~10%
장애인	○ 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호의 규정에 의한 장애인 중 경증장애인으로 발전소현장 정비업무 수행이 가능한 자(청각, 간질장애 제외)	○ 각 단계별 가점부여 - 만점의 10%
저소득계층	○ 국민기초생활보장법 제2조 2호의 규정에 의한 수급자 · 기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층확인서 발급대상자(본인명의로의 증명서 제출 필수) · 미성년자의 경우 부모명의 입증서 가능(주민등록상 동일세대)	○ 2차(직무능력평가)전형 가점부여 - 만점의 3%
이전지역 인재	○ 최종학력을 기준(대학원 제외)으로 광주·전남 소재 학교 졸업(예정)한자(이전지역 인재 정의 및 해당여부 별첨 5 참조)	○ 2차(직무능력평가)전형 가점부여 - 만점의 5%

- 주1) 저소득계층 가점과 이전지역인재 가점은 동시에 중복하여 적용하지 않음
 2) 차상위계층 증명서 : 한부모가족증명서, 장애인연금(경증)장애수당, 장애아동수당 확인서, 자활근로자 확인서, 차상위 본인부담경감 대상자 증명서, 차상위계층확인서, 수급자증명서(주거/교육)
 3) 이전지역인재 가점과 관련하여 최종학력을 증명할 수 있는 증명서를 제출(2차 직무능력평가 합격자에 한함) 하여야 하며 최종학력을 하위로 기재한 것으로 사후 발견된 경우, 합격취소 및 징계해임 될 수 있음을 유의

[본사 이전지역인재 채용목표제(가점제와 병행시행)]

- 목표비율 : 18%
- 적용대상 : 최종학력을 기준(대학원 제외)으로 광주·전남 소재 학교 졸업 (예정)한자
- 적용단계 : 각 전형별 합격인원 결정시
- 적용분야 : 전직종(기록물 분야 제외)
- 적용방법 : 각 전형단계별 본사 이전지역인재 합격인원 비율이 18%에 미달 할 경우 합격선 -3점 이상의 본사 이전지역인재 불합격자중에서 고득점순으로 목표미달 인원만큼 당초의 합격예정인원을 초과하여 추가 합격처리
- 기 타 : 이전지역 인재 정의 및 해당여부 별첨 5 참조

6. 채용절차 및 일정(채용일정은 회사 사정에 의해 일부변경 가능)

채용절차		일 정	대 상 자	비 고
채용공고		'18.03.30(금)~04.13(금)	응시자 전원	홈페이지 참조 www.kps.co.kr
입사지원서 접수		'18.04.09(월) 14:00 ~ 04.13(금) 17:00	응시자 전원	* 마감시간 : 17:00
1차 전형	서류전형	'18.04.16(월)~04.20(금)	응시자 전원	○ 합격자발표 '18.04.24 17:00 예정
2차 전형	직무능력평가	'18.04.28(토)	1차 전형 합격자	○ 장소 추후 공고 ○ 합격자발표 '18.05.09 예정
3차 전형	역량면접 인성검사 등	'18.05.15(화)~05.17(목)	2차 전형 합격자	○ 장소 및 시간 추후공고
최종합격자발표		'18.06.19(화) 17:00	-	○ 입사일: '18.06.26예정

주) 원서접수 마감시간(17:00)까지 접수완료한 지원자만 지원 자격 부여

※ 본인 확인을 위한 추가사항 입력 안내

- 목 적 : 직무능력평가 및 역량면접 등 본인 확인용
- 대 상 : 서류전형 합격자
- 입력사항 : 주민등록상 생년월일, 본인 증명사진
- 입력방법 : 채용홈페이지 서류전형 합격자발표 화면에서 입력
- 입력기간 : 서류전형 합격자 발표시점 ~ '18. 4. 26(목) 12:00
- 상기 기한까지 입력한 지원자를 대상으로 직무능력평가 대상자 확정 예정이며 미입력시 응시가 제한될 수 있음

7. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 전공, 주소, 생년월일 기재란 없음
- E-mail기재시 학교명, 특정단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 지원서(자기소개서포함)작성 시 개인인적사항(출신학교, 가족관계 등)관련내용 기재 금지
- 입사지원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등), 지역인재, 생년월일 등은 면접전형시 블라인드 처리됩니다.
- 우리회사는 해외사업을 수행하고 있고, 행정·기술인력이 순환근무를 하고 있어 일정수준 이상의 어학성적이 요구됩니다.

8. 기타사항

- ▶ 입사지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다
- ▶ 예비합격자 및 이의신청제도를 운영하고 있으며, 자세한 사항은 채용홈페이지에서 별도로 안내할 예정입니다.
- ▶ 지원서 허위작성(제출서류와 대조 및 관계기관 사실여부 조회), 증빙서류 위변조 및 인사청탁 등 부정행위로 인한 합격된 사실이 확인될 경우 합격 및 입사를 취소하고, 당사 입사시험 지원제한과 관계기관에 고발 등의 제재가 가해질 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격을 제한할 수 있습니다.

<공공기관 채용비리 후속조치 개선방안 반영>

- 부정합격자 제재 기준 및 절차
 - (본인 기소시) 채용비리 직접가담자에 해당, 즉시 퇴출 추진
 - (관련자 기소시) 채용비리 관련 임직원·청탁자가 기소될 경우, 공소장에 명시된 부정합격자는 일정절차를 거쳐 퇴출
 - 관련자 기소시 부정합격자 퇴출 절차
 - ① 관련자 기소시 직위해제 등 업무배제 → ② 내·외부 감사기관 재조사 →
 - ③ 징계인사위원회 의결을 거쳐 퇴출

- ▶ 해외사업(상경, 기계, 전기)분야 지원자는 면접전형시 해외근무에 대한 서약서를 제출하여야 합니다.
- ▶ 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 사정을 하며, 각종 증빙서류는 2차 전형 합격자에 한하여 제출합니다. 제출서류는 채용절차공정화에관한법률 제11조에 따라 최종합격자를 제외하고 반환받을 수 있습니다.
- ▶ 외국국적자는 면접전형시 해당국가 신원조회 기관에서 발급한 신원조회서를 제출해야 합니다. (아포스티유 확인 필수)

- ▶ 지원자는 최종학교 졸업 등을 입증할 수 있는 증명서를 제출해야 합니다.
- 최종학교 졸업(졸업예정, 재학)증명서
- ▶ 직무능력평가, 면접전형시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증, 기간만료전 여권 또는 운전면허증)을 함께 지참하여야 하며, 미지참시 응시 불가합니다.
- ▶ 입사지원서 작성시 연락가능한 전화번호, 휴대폰, e-mail주소를 기재하고, 해당 연락처는 전형단계별 합격자 통보시 활용되며, 연락불능으로 인한 불이익은 본인 책임입니다.
- ▶ 지원자격을 갖춘 재학생의 응시를 별도로 제한하지 않으나 입사일까지 입사하지 않을 경우 입사포기로 간주하며, 졸업 후 입사 등의 조치는 불가합니다.
따라서 학업을 이유로 입사가 불가능한 경우에는 지원을 지양하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 다음 각 호의 채용결격사유에 해당하는 경우에는 응시할 수 없으며, 합격 발표 이후에도 합격을 취소할 수 있습니다.

※ 인사규정 제9조 채용결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 집행유예기간이 만료된 후 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의해 해임처분을 받은 후 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의해 자격이 상실되거나 정지된 자
8. 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
9. 제8조의 규정에 따른 채용구비 서류에 허위사실이 발견된 자
10. 신체검사결과 불합격으로 판정된 자
11. 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』 제2조 제3호의 공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
12. 기타 채용기준상 부적격으로 판정된 자

- ▶ 회사 안내는 한전KPS(주) 홈페이지(www.kps.co.kr)를 참고하시기 바랍니다.

(별첨1)

모집분야별 지원가능 자격증(최종 개정된 명칭)

모집분야	국가기술자격 및 면허
전 산	<p>[기 술 사] 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리</p> <p>[기 사] 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안</p> <p>[기 타] OCP, CCNA, CCNP, OCJP, CISA, CISSP, SAP BC</p>
기 계	<p>[기 술 사] 기계, 방사선관리, 건설기계, 산업기계설비, 공조냉동기계, 금속재료, 항공기관, 철도차량, 소방</p> <p>[기 사] 일반기계, 기계설계, 설비보전, 메카트로닉스, 방사선취급감독자면허, ISO18436-2진동분석영역Ⅲ, 건설기계설비, 건설기계정비, 공조냉동기계, 에너지관리, 금속재료, 항공, 기관사1~3급(면허), 철도차량, 소방설비(기계), 산업안전, 품질경영, 원자력</p> <p>[기 능 장] 기계가공, 건설기계정비, 판금제관, 배관, 에너지관리, 금속재료, 철도차량정비</p> <p>[산업기사] 컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 생산자동화, 기계설계, 방사성동위원소 취급자일반면허, ISO18436-2진동분석영역Ⅱ, 정밀측정, 건설기계설비, 건설기계정비, 기계정비, 판금제관, 공조냉동기계, 배관, 에너지관리, 금속재료, 항공, 기관사4,5급(면허), 철도차량, 소방설비(기계), 산업안전, 품질경영</p> <p>[기 능 사] 컴퓨터응용(선반,밀링), 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 설비보전, 연삭, 정밀측정, 건설기계정비, 기계정비, 판금제관 공조냉동기계, 배관, 에너지관리, 금속재료시험, 열처리, 항공기관정비, 철도차량정비, 동력기계정비</p>
전 기	<p>[기 술 사] 발송배전, 전기응용, 전자응용, 산업계측제어</p> <p>[기 사] 전기, 전기공사, 전자, 메카트로닉스, 신재생에너지발전설비(태양광), 소방설비(전기), 산업안전, 품질경영,</p> <p>[기 능 장] 전기, 전자기기</p> <p>[산업기사] 전기, 전기공사, 전자, 전자계산기제어, 신재생에너지발전설비(태양광), 소방설비(전기)</p> <p>[기 능 사] 전기, 전자기기, 항공전자정비, 신재생에너지발전설비(태양광)</p>
송 전	<p>송전전기원 1급·2급, 송전활선원 1급·2급</p>

(별첨 2)

영어성적 환산기준표

TEPSvsTOEIC							
TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC
927~990	990	791~797	915	681~687	840	606~610	765
919~926	985	782~790	910	675~680	835	602~605	760
911~918	980	774~781	905	669~674	830	598~601	755
902~910	975	766~773	900	663~668	825	594~597	750
893~901	970	758~765	895	658~662	820	590~593	745
884~892	965	751~757	890	652~657	815	585~589	740
873~883	960	744~750	885	647~651	810	581~584	735
863~872	955	737~743	880	642~646	805	577~580	730
852~862	950	730~736	875	637~641	800	573~576	725
842~851	945	723~729	870	632~636	795	569~572	720
833~841	940	716~722	865	628~631	790	566~568	715
824~832	935	708~715	860	623~627	785	562~565	710
815~823	930	701~707	855	619~622	780	558~561	705
806~814	925	695~700	850	615~618	775	555~557	700
798~805	920	688~694	845	611~614	770		

TOEFLvsTOEIC							
TOEFL	TOEIC	TOEFL	TOEIC	TOEFL	TOEIC	TOEFL	TOEIC
118~120	990	108	925	98	850	88	780
117	985	107	920	97	845	87	770
116	980	106	910	96	840	86	765
115	970	105	905	95	830	85	755
114	965	104	895	94	825	84	745
113	960	103	890	93	815	83	740
112	955	102	880	92	810	82	730
111	950	101	875	91	800	81	720
110	940	100	865	90	795	80	710
109	935	99	860	89	785	79	700

(별첨3)

2차[직무능력평가]전형 전공과목

구 분	과 목	세 부 분 야
경영 · 회계 · 사무	법정(G4) ▷ 법학 ▷ 행정학	▷ 민법총칙, 노동법(근로기준법), 상법(회사법) ▷ 행정학원론, 인사행정론, 재무행정론
	상경(G4) ▷ 경영학 ▷ 회계학	▷ 경영학원론, 경영전략, 인사/조직론 ▷ 재무회계, 세무회계, 원가관리회계
	전산(G4) ▷ 전산학	▷ 정보보안, 네트워크/데이터통신, 데이터베이스, 소프트웨어공학
	기록물 (G4) ▷ 기록관리학	▷ 기록관리학개론(법령포함), 전자기록관리론
발전 설비 운영	기계(G4) ▷ 기계공학	▷ 기계유체역학, 기계열역학, 재료역학, 기계재료, 기계동역학, 유압기기
	기계(G3) ▷ 기계일반	▷ 기계제작법, 재료역학, 기계설계 및 기계재료, 기계정비일반
	전기(G4) ▷ 전기공학 전자공학	▷ 전기기기, 회로이론, 전력공학, 전자기학, 제어공학
	전기(G3) ▷ 전기일반	▷ 전기기기, 회로이론, 전력공학, 전자자기학
	송전(G2) ▷ 송전일반	▷ 송전일반, 활선애자청소, 현수애자 절연성능진단, 철탑기초, 가공송전

(별첨4)

NCS기반 채용 직무 설명자료

□ 경영·회계·사무(법정/상경)

NCS 분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무		
	중분류	01. 기획사무	02. 총무·인사	03. 재무회계
	소분류	01. 경영기획	02. 인사·조직	02. 회계
	세분류	01. 경영기획	01. 인사	01. 회계·감사
	능력단위	예산관리 경영실적분석	인력채용 인력이동관리 임금관리	회계정보 시스템 운용 결산관리 자금관리
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원관리능력, 정보능력			
경영 기획	직무수행 내용	경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 업무		
	필요지식	예산계획 수립, 예산편성 지침 원가관리개념, 국제회계기준 및 재무회계 관련 법		
	필요기술	회계계정세목분류기술, 원가계산법 예산손익산출기술, 예산편성 기준		
	직무수행 태도	적극적 의사소통, 원칙 및 기준을 준수하려는 태도 업무처리에 있어 정확성을 기하려는 자세 주인의식과 책임감 있는 태도		
인사	직무수행 내용	조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무		
	필요지식	관련법률에 대한 지식(근로기준법, 소득세법, 사회보험법등) 전략적 인적자원관리, 직무분석법 경력개발방법론 및 교육과정설계방법		
	필요기술	관련프로그램 활용능력, 문서작성능력 Spread Sheet 기술, 비전 및 중장기 사업전략 분석		
	직무수행 태도	정확성, 개방적 의사소통 분석적 태도, 윤리의식 및 공정한 태도		
회계· 감사	직무수행 내용	기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 업무		
	필요지식	회계 관련 규정, 계정과목에 대한 지식 외부감사 규정, 재무제표 및 재무분석 관련 지식		
	필요기술	회계프로그램 활용 능력, 계정과목별 명세서 작성 능력 자산·부채에 대한 평가 능력, 재무제표 작성·검증 능력		
	직무수행 태도	적극적인 협업 태도, 관련 규정 준수 수리적 정확도를 기하려는 자세, 판단력		
참고 사이트	www.ncs.go.kr			

□ 경영·회계·사무(전산)

NCS 분류 체계	대분류	20. 정보보안	
	중분류	01. 정보기술	
	소분류	02. 정보기술개발	03. 정보기술운영
	세분류	06. 보안엔지니어링	01. IT시스템관리
	능력단위	보안계획 수립 보안위험 평가 보안요구사항 정의 관리적 보안 구축 보안체계 운영관리 보안위협 관리통제 보안감사 수행	IT시스템 운영 기획 응용SW 운영관리 HW 운영관리 IT시스템 사용자 지원
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 수리능력, 조직이해능력		
보안 엔지니 어링	직무수행 내용	보안이론과 실무능력을 갖추고 정보자산을 보호하기 위하여, 계획을 수립하고 위험을 평가하며 요구사항에 따라 보안체계를 구축 및 운영하는 업무	
	필요지식	정보보호관리체계(ISMS)에 관한 지식 네트워크 및 시스템 보안 설정 지식 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 지식 개인정보보호관리체계(PIMS)에 관한 지식 정보보호관리체계에 관한 국제 표준 규격(ISO27001)	
	필요기술	네트워크 장비 사용 능력 보안감사 기획 능력 정보보호 아키텍처 분석 능력	
	직무수행 태도	객관적 업무 수행자세 조직의 보안시스템 구성 및 현황을 지속적으로 숙지하려는 노력 법적 준거를 준수하고자하는 노력	
IT 시스 템관리	직무수행 내용	시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 및 발생된 문제에 대해 적절한 조치를 수행하는 업무	
	필요지식	하드웨어, 네트워크, 어플리케이션 간 상호 연관관계 이해 IT 요소기술에 관한 지식 어플리케이션 변경관리 및 시스템 적용 방법 ITIL(Information Technology Infrastructure Library)에 관한 개념	
	필요기술	어플리케이션 운영 기술 시스템 환경 구성 기술 시스템 백업 및 복구 능력	
	직무수행 태도	자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도 주어진 현상의 원인을 식별하려는 탐구심 현재 수준에 대한 개선 의지 신규 정보기술 정보 수집에 대한 적극성	
참고 사이트	www.ncs.go.kr		

□ 경영·회계·사무(기록물)

NCS 분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무	
	중분류	02. 총무·인사	
	소분류	01. 총무	03. 일반사무
	세분류	01. 총무	02. 사무행정
	능력단위	08. 총무문서관리	기록물관리
직업기초 능력	자원관리능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 수리능력		
총무 문서관리 (기록물관리)	직무수행 내용	기록물 평가심의, 기록물 전수조사 및 이관, 기록관 운영, 기록물 공개 재분류, 기록정보서비스 등 전반적인 기록물관리 업무를 수행	
	필요지식	기록물관리 관련 법령 및 규정에 관한 지식 기관 및 조직의 이해에 따른 기록물 가치 평가방법에 대한 지식 조직 업무분석을 통한 기록물의 분류체계 정비방법에 대한 지식 기록물의 생애주기에 대한 이해 기록물 공개여부에 대한 이해와 공개재분류 방법에 대한 지식 기록정보서비스를 위한 열람체계 및 DB구축 프로세스에 대한 지식 문서 보안에 대한 이해	
	필요기술	기록물관리 프로세스에 대한 지도·감독 및 교육 수행 능력 기록물 분류·평가 기술 기록물 정리·이관 기록물 관련 규정의 제·개정 능력 기록물 관련 시스템 정책 수립 능력 및 사용자 지원 서비스 데이터의 수집 저장 능력	
	직무수행 태도	창의적이고 섬세한 자세 표준을 준수하려는 노력 업무의 효율성을 추구하려는 의지 주의깊은 관찰력 타부서와 협업적 태도 업무규정 준수 문서보안 준수 데이터의 특성 및 보안의 중요성 이해 노력	
참고 사이트	www.ncs.go.kr		

□ 발전설비운영(기계)

NCS 분류 체계	대분류	19. 전기전자	
	중분류	01. 전기	
	소분류	02. 발전설비운영	
	세분류	02. 화력발전설비운영	05. 원자력발전기계설비정비
	능력단위	화력발전설비 정비	펌프정비 밸브정비 터빈정비 원자로정비
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 기술능력, 수리능력		
화력 발전 설비 운영	직무수행 내용	정비계획수립, 경상정비, 계획예방정비, 돌발고장복구와 정비에비품을 확보함으로써 설비신뢰도 향상과 최상의 성능을 유지하는 업무	
	필요지식	보일러, 터빈, 펌프, 밸브 등 주요발전설비의 원리, 구조, 기능, 특성 기계설비 및 비파괴 관련 이론 품질, 안전관리와 환경관리 규정	
	필요기술	보일러, 터빈, 펌프, 밸브 등 정밀 점검 및 진단 평가 기술 돌발 고장 발생 시 대처 능력 기기 이력 작성과 정비 이력 관리 설비별, 기기별 정비절차서 작성 능력 공사 진행 단계별 공정 평가와 종합 관리 능력	
	직무수행 태도	정비계획 수립 및 시행에 관한 치밀성 타 관련부서와의 협조적 자세 선진 신기술 벤치마킹 및 설비개선 노력 발전설비 엔지니어로서의 책임감 안전수칙 준수	
원 자 력 발전기계 설비정비	직무수행 내용	원자력발전소 기계설비의 성능·기능이 정상적으로 유지되도록 점검하고, 예측·예방 정비 및 고장 수리 등 제반 활동을 수행하는 업무	
	필요지식	펌프, 밸브, 터빈, 원자로의 형식에 따른 구조, 기능 및 특성 원자력발전계통의 구성 정비절차서에 관한 지식 독도법(설치도면, 제작도면, 계통도 등) 방사선 방호관련 지식	
	필요기술	비파괴검사기술(육안검사, 액체침투탐상검사, 초음파검사 등) 기기이력 작성과 정비이력 관리 정비 장비 활용기술 정비절차서에 따른 성능 판정 능력 인적 실수유발방지 기술	
	직무수행 태도	정비 품질 확보를 위한 노력 안전수칙 준수 인적오류를 예방하려는 노력 타 부서와 협력하려는 노력 선진기술 벤치마킹 및 설비개선 노력	
참고 사이트	www.ncs.go.kr		

□ 발전설비운영(전기·계측제어)

NCS 분류 체계	대분류	19. 전기전자		
	중분류	01. 전기		
	소분류	02. 발전설비운영		
	세분류	02. 화력발전설비운영	04. 원자력발전전기설비정비	
	능력단위	화력발전설비정비	발전기정비 전동기정비 차단기정비	
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 기술능력, 수리능력			
화력발전 설비운영	직무수행 내용	정비계획수립, 경상정비, 계획예방정비, 돌발고장복구와 정비에비품을 확보함으로써 완벽한 설비신뢰도와 최상의 성능을 유지하는 업무		
	필요지식	전기 및 계측제어설비의 원리, 구조, 기능, 특성 경상정비업무 수행 절차 ERP시스템 구성 품질, 안전관리와 환경관리 규정		
	필요기술	전기와 계측제어설비의 기기별 점검 기술 기기 이력 작성과 정비 이력 분석 설비별, 기기별 정비절차서 작성 능력 공사 진행 단계별 공정 평가와 종합 관리 능력 돌발 고장 발생 시 대처 능력		
	직무수행 태도	정비계획 수립 및 시행에 관한 치밀성 타 관련부서와의 협조적 자세 선진 신기술 벤치마킹 및 설비개선 노력 정비업체 전문인력으로서 책임감 안전수칙 준수		
원자력 발전전기 설비정비	직무수행 내용	원자력발전소 전기설비의 성능·기능이 정상적으로 유지되도록 점검하고, 예측·예방 정비 및 고장 수리 등 제반 활동을 수행하는 업무		
	필요지식	발전기·전동기·차단기의 형식에 따른 구조, 기능 및 특성 원자력발전계통의 구성 정비절차서에 관한 지식 전동기·발전기·차단기의 작동 원리 정비절차서에 따른 해당설비 조립 절차		
	필요기술	정비 장비 사용 기술 정비절차서에 따른 성능 판정 능력 인적 실수유발방지 기술 작업계획서 및 작업공정표 작성 능력		
	직무수행 태도	정비 품질 확보를 위한 노력 정비절차서, 규정, 안전수칙 준수 인적오류를 예방하려는 노력 타 부서와 협력하려는 노력 안전수칙 준수		
참고 사이트	www.ncs.go.kr			

□ 발전설비운영(송전)

NCS 분류 체계	대분류	19. 전기전자	
	중분류	01. 전기	
	소분류	03. 송배전설비	
	세분류	02. 송변전배전설비운영	
	능력단위	송전설비 유지보수	송전운영
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 기술능력, 수리능력		
송변전 배전 설비운영	직무수행 내용	송전설비에 대한 점검계획을 수립하고 가공송전선로 순시, 점검, 정비 및 고장예방활동을 통해 최상의 운전상태를 유지하는 업무	
	필요지식	송전선로의 구성과 설비의 종류 및 기능에 대한 지식 설비고장사례에 대한 지식 가공송전 지지물 종류 및 특징에 대한 지식 전력선과 가공지선 종류 및 특징에 대한 지식 부속설비(애자장치, 금구류)의 종류 및 특징에 대한 지식 애자의 종류 및 절연성능에 대한 지식	
	필요기술	설비점검 시 불량여부 판정 능력 설비결함발견시 상호간 상관관계를 분석 기술 측정장비 사용능력 보수를 위한 휴전 필요여부 판단능력 불량애자검출기술 활선애자 청소능력 수목벌채 능력	
	직무수행 태도	불량발견 시 즉시 조치하려는 적극성 팀원간 업무시행에 적극적인 협조 및 정보공유 자세 각종 계측기 및 장비 사용의 정확성 안전장구 착용의지 매뉴얼 준수 의지 설비안전, 활선 이격거리 확보를 위한 조심성	
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • www.ncs.go.kr 		

이전지역 인재 관련 참고 자료

1. 이전 지역인재의 개념

공공기관이 이전한 지역의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도에 소재한 지방 대학 및 고등학교(이하 “이전지역 학교”라 함)를 최종적으로 졸업하였거나, 졸업예정인 사람

※ 대학졸업예정자는 4년(=8학기, 전문대학의 경우 2년=4학기)이상 등록하고, 최종 학기 수강신청학점을 포함해서 졸업학점에 도달된 자로서, 재학 중인 학교의 학칙에 따라 졸업예정자로 인정되어 서류접수 마감일 기준 졸업예정증명서 발급이 가능해야 하고, 이전공공기관에서 요구하는 시점에 제출 할 수 있어야 함.

2. 이전지역 학교

공공기관이 이전한 지역의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도에 소재한 소정의 학교로 하며, 세부기준은 다음과 같음

- ① 『고등교육법』 제2조 각 호에 따른 학교를 말하며, 이전지역에 소재하는 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교
* 한국방송통신대학교의 지역대학 중 이전지역에 소재하는 지역대학은 이전 지역 학교에 포함
- ② 특별법으로 설치된 다음 학교는 졸업 후 임용이 보장되고 일정기간 복무의무를 지며 국고에서 학비를 부담하므로 소재지에 관계없이 제외
 - ㉠ 『경찰대학 설치법』에 의한 경찰대학(경기)
 - ㉡ 『사관학교 설치법』에 의한 육·해·공군사관학교(서울·경남·충북)
 - ㉢ 『국군간호사관학교 설치법』에 의한 국군간호사관학교(대전)
 - ㉣ 『육군3사관학교 설치법』에 의한 육군 제3사관학교(경북)

③ 『고등교육법』 제24조상의 "분교"인 경우는 분교의 소재지를 기준으로 함

예시
<ul style="list-style-type: none"> ○ 연세대학교 원주캠퍼스: 이전지역학교에 해당함 <ul style="list-style-type: none"> - 연세대학교 원주캠퍼스는 고등교육법 제24조 상의 분교 ○ 성균관대학교 수원캠퍼스 : 지방학교에 해당하지 않음 <ul style="list-style-type: none"> - 성균관대학교 수원캠퍼스는 고등교육법 제 24조상의 분교가 아님

④ 『국립대학법인 울산과학기술대학교 설립·운영에 관한 법률』에 따른 울산과학기술대학교 및 「광주과학기술원법」에 따른 광주과학기술원

⑤ 『초·중등교육법』 제2조제3호에 따른 고등학교·고등기술학교

※ 외국학교 및 지방에 있는 외국학교의 분교는 제외

3. 이전 지역인재

이전지역 학교를 졸업하였거나 졸업예정인 사람으로 다음과 같음

① 다음의 이전지역대학 졸업(예정)자

㉠ 『고등교육법』 상의 이전지역에 소재하는 소정의 학교와 과학기술 대학을 졸업한 경우

㉡ 한국방송통신대학교의 경우 이전지역에 소재한 소정의 학교에서 전 기간을 수강하고 졸업한 경우

② 이전 지역인재 기준에 포함되지 않는 아래 학교를 최종적으로 졸업하거나 졸업예정인 사람 또는 열거된 학력을 보유한 사람은 해당 학력을 제외한 최종 학력이 이전지역 학교일 경우

㉠ 「고등교육법」, 특별법 등 교육관계 법령에 규정된 대학원

㉡ 「고등교육법」에 규정된 사이버대학

㉢ 「평생교육법」에 규정된 평생교육기관

㉣ 「독학에 의한 학위취득에 관한 법률」 제6조에 의한 독학학위 취득자

㉤ 「학점인정 등에 관한 법률」 제9조에 의한 학위 취득자

③ 학교 소재지가 변경된 경우

㉠ 수도권 소재 학교 및 수도권을 제외한 지역소재 학교가 이전지역으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이전 졸업자는 이전 지역인재에서 제외

- ㉔ 지방소재 학교가 수도권으로 이전하였거나 이전지역 밖으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이후 입학자는 수도권 또는 이전지역 밖의 학교를 졸업하거나 졸업예정인 것으로 보아 이전 지역인재에서 제외

< 예 시 >

<이전지역 대학교와 타 지역 대학교를 모두 졸업한 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 서울소재 대학 졸업 : 해당
- 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학 졸업(예정) : 해당

<대학졸업 후 다른대학에 재학중인 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 타 지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 해당
- 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당

<한국방송통신대학교의 수강지역대학을 변경한 경우>

- 타 지역 대학에서 수강하다가 이전지역대학으로 수강지역 변경 : 비해당
- 이전지역대학에서 수강하다가 타 지역 대학으로 수강지역 변경 : 비해당

<대학중퇴 후 다른대학에 재학 중인 경우>

- 이전지역 대학 중퇴 후 다시 타지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당
- 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당

※ 다만, 이전지역대학을 졸업한 후에는 이전지역 인재에 해당

<경찰대학·사관학교를 중퇴한 경우>

- 이전지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 해당
- 타 지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 비해당

<대학 졸업 후 대학원을 재학 또는 졸업한 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 타 지역 소재 대학원 재학 또는 졸업 : 해당
- 타 지역 소재 대학 졸업 후 이전지역 대학원 재학 또는 졸업 : 비해당